

На основу члана 38. став 1. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/18),

Влада доноси

ПРОГРАМ
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЗИЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ НА РАНГ ЛИСТИ
СВЕТСКЕ БАНКЕ О УСЛОВИМА ПОСЛОВАЊА - DOING BUSINESS
ЗА ПЕРИОД 2020-2023. ГОДИНЕ

Увод

Република Србија је уврстила као један од својих главних приоритета унапређење позитивних пракси и прописа у свих десет области које прати референтна листа Светске банке „Doing Business”. Заједничка група за унапређење позиције Републике Србије на листи Светске банке „Doing Business” (у даљем тексту: Заједничка група), основана је са задатком да дефинише конкретне мере за унапређење пословног окружења у Републици Србији кроз Акциони план, као и да континуирано прати извршење и примену усвојених мера. Саставни део Програма за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања „Doing Business” (у даљем тексту: Програм), је Акциони план. У Програму су преликани подаци како их је Светска банка видела и исказала у свом последњем извештају. Заједничком групом председава проф. др Зорана З. Михајловић, потпредседник Владе и министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. Влада је препознала да је унапређење пословног амбијента важно и системски је приступила унапређењу у овој области.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (у даљем тексту: МГСИ), је припремило Програм уз подршку Заједничке групе и других органа државне управе који су надлежни да спроводе мере и активности Програма. У процесу израде текста Програма, Национална алијанса за локални економски развој (у даљем тексту: НАЛЕД) и Републички секретаријат за јавне политике (у даљем тексту: РСЈП), као стручна подршка раду Заједничке групе, спроводили су истраживања постојећег стања у областима које посматра методологија Светске банке уз широки консултативни процес са свим заинтересованим странама.

Ранг листа Doing Business, коју је развила Светска банка, базира се на процени процедура, цене и времена потребног за њихово извршавање, а који се односе на пословање приватног сектора. Методологија Doing Business посматра домаћа мала и средња привредна друштва и врши мерење лакоће пословања кроз сагледавање прописа и њихове примене у пракси. Прикупљањем и анализом свеобухватних квантитативних података за упоређивање прописа и праксе лакоће пословања међу 190 држава, поменута ранг листа подстиче државе да у складу са методолошким правилима за оцену услова пословања, унапређују прописе и праксу кроз структурне мере, у исто време пружајући корисне информације инвеститорима приликом избора државе у коју ће инвестирати. Doing Business нуди мерљиве стандарде у оцени конкурентности једне државе и служи као показатељ за инвеститоре, академике, новинаре, истраживаче у приватном сектору и остале заинтересоване стране.

Методологија Светске банке је заснована на стандардизованим студијама случаја, у највећем пословном граду сваке државе. При прикупљању информација, Светска банка се ослања на четири главна извора информација:

- 1) релевантне законе и прописе;
- 2) процене испитаника (контрибутора) који одговарају на упитник заснован на студији случаја: експерти и компаније који у пракси спроводе утврђене процесе у свим областима;
- 3) процене надлежних министарстава и других државних органа и организација;
- 4) процене стручњака из регионалних представништава Светске банке.

Национални Програм, који претходи мерама предвиђеним у Акционом плану, представља статус пословања по процедурама, времену и трошковима у свим областима које је Светска банка идентификовала за потребе рангирања и приказала у званичном извештају. Ови подаци, како је наведено, само су пресликани у Програм из извештаја Светске банке, иако одговорне институције и организације за области које прати извештај Светске банке, другачије посматрају одређене податке из извештаја.

Подаци званичног извештаја Светске банке су ипак узети као основ за даље активности у пратећем Акционом плану из разлога што су ти подаци резултат паралелног учешћа у извештавању Светске банке и надлежних органа, али и контрибутора, који указују на најчешће проблеме у пракси због недоследне примене прописа, те ће се у Акционом плану све одговорне институције у таквим ситуацијама усредсредити на доследну примену свих прописа у пракси.

Методологија Светске банке

Светска банка прати услове пословања у 190 економија, кроз десет области: отпочињање пословања, добијање грађевинске дозволе, добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије, регистравање имовине, добијање кредита, заштита мањинских акционара, плаћање пореза, прекогранична трговина, извршење уговора и решавање стечаја. Преглед индикатора (показатеља) по областима дат је у Табели 1.

Табела 1. Индикатори

#	ОБЛАСТ:	ИНДИКАТОРИ:
1	Отпочињање пословања	Број процедура, време, трошкови и уплаћени минимални капитал за почетак пословања друштва с ограниченом одговорношћу.
2	Добијање грађевинске дозволе	Број процедура, време, трошкови за завршетак свих формалности за изградњу складишта и индекс контроле квалитета.
3	Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије (ДСЕЕ)	Број процедура, време и трошкови за прикључење на електроенергетску мрежу (у односу на БДП по глави становника), индекс поузданости снабдевања и транспарентност тарифа.
4	Упис права својине	Број процедура, време, трошкови за пренос имовине и индекс квалитета земљишне инфраструктуре.
5	Добијање кредита	Индекс опсега доступности кредитних информација и индекс законских права.
6	Заштита мањинских акционара	Индекс јачине заштите мањинских акционара, индекс управљања конфликтом интереса и индекс обима власничког управљања.
7	Плаћање пореза	Број плаћања, време потребно за извршење, укупно пореско оптерећење (порези, доприноси и таксе) за привредно друштво у односу на профит, и индекс брзине повраћаја ПДВ-а.
8	Прекогранична трговина	Документи, време и трошкови извоза и увоза робе.
9	Извршење уговора	Време, трошкови за решавање привредног спора и индекс квалитета судског поступка.
10	Решавање стечаја	Време, цена, исход и стопа наплате у стечајном поступку и индекс квалитета регулаторног оквира за спровођење стечајног поступка.

Пласман по областима (индикаторима) се сагледава заједно са информацијом колико је држава удаљена од најбољег замишљеног модела у одређеној области. Таква удаљеност у некој области у извештају Doing Business се назива Ease of Doing Business (EDB). Укупан пласман сваке државе се добија на основу просека удаљености у свих десет области.

На пример, у погледу области - Отпочињање пословања, на глобалној ранг листи Република Србија је на 73. месту, а удаљеност од најбољег замишљеног модела у овој области је минимална и износи 10,70 поена. С друге стране, у области - Решавање стечаја, Република Србија је скочила са 49. на 41. место, али је удаљеност и даље значајна и износи 33,00 поена.

EDB показује разлику одређене економије од најбољих регулаторних перформанси уочених на сваком од индикатора на узорку од 190 држава, односно показује у којим областима привредници једне државе имају лошије услове у односу на оне који послују у земљама које примењују најбољу праксу.

Најбољој пракси Република Србија се највише приближила у следећим областима: Прекогранична трговина (3,40 поена заостатка), Отпочињање пословања (10,70 поена заостатка) и Добијање грађевинске дозволе (14,70 поена заостатка).

Највиши заостатак, а самим тим и највећи простор за напредак, иако је остварен одређени напредак у 2019. години у овим областима, Република Србија има и даље у следећим областима: Извршење уговора (36,90 поена заостатка), Добијање кредита (35,00 поена заостатка) и Решавање стечаја (33,00 поена заостатка).¹

¹ Према Doing Business извештају за 2020. годину

Табела 2. Индикатори EDB

ДБ ранг	Индикатор	EDB		EDB
		EDB	Ранг.	Промена поена у односу на 2019.
23	Прекогранична трговина	96,64	1	-
73	Отпочињање пословања	89,30	2	-3,3
9	Добијање грађевинске дозволе	85,30	3	+ 0,9
85	Плаћање пореза	75,30	4	+0,5
94	Добијање прикључка на електричну енергију	73,20	5	+3,2
58	Упис права својине	71,80	6	+0,6
37	Заштита мањинских акционара	70,00	7	+8,0
41	Решавање стечаја	67,00	8	+6,2
67	Добијање кредита	65,00	9	-
65	Извршење уговора	63,10	10	+1,2

Реализација Програма за унапређење позиције Републике Србије на ранг - листи Светске банке о условима пословања за период 2019-2020. Doing Business, по областима

На ранг листи Светске банке о условима пословања „Doing Business 2020”, Република Србија је заузела 44. место, што је напредак за четири позиције у односу на 2019. годину, када је ранг за Републику Србију износио 48. Република Србија је остварила напредак у рангу у четири од укупно десет области, и то: Заштита мањинских акционара (напредак за 46 места), Добијање прикључка на систем електричне енергије (напредак за десет места), Решавање стечаја (напредак за осам места) и Добијање грађевинске дозволе (напредак за два места), док је ранг непромењен за област Прекогранична трговина и Извршење уговора. Иако тренутни резултати нису обезбедили бољи положај Републике Србије у односу на претходне године, Светска банка је проценила да се услови за пословање у Републици Србији нису погоршали ни у једној од десет области. Укупни ЕДВ индикатор за 2020. годину за Републику Србију је већи у односу на 2019. годину за +1.8 поена, односно дошло је до повећања са 73.9 поена на 75.7 поена.

Табела 3. Doing Business резултати за 2018, 2019. и 2020. годину

		Република Србија					
		2018.		2019.		2020.	
		Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ
	Збирна оцена	43	73.32	48	73.49	44	75.70
1	Отпочињање пословања	32	92.57	40	92.59	73	89.30
2	Добијање грађевинске дозволе	10	83.09	11	84.42	9	85.30
3	Добијање прикључка на систем електричне енергије	96	69.97	104	70.01	94	73.20
4	Регистрација имовине	57	72.59	55	72.60	58	71.80
5	Добијање кредита	55	65.00	60	65.00	67	65.00
6	Заштита мањинских акционара	76	56.67	83	56.67	37	70.00
7	Плаћање пореза	82	74.73	79	74.75	85	75.30
8	Прекогранична трговина	23	96.64	23	96.64	23	96.60
9	Извршење уговора	60	61.41	65	61.41	65	63.10
10	Решавање стечаја	48	60.49	49	60.78	41	67.00

Табела 4. Промена ранга Републике Србије у 2017, 2018, 2019. и 2020. години, укупан ранг по областима

Област Doing Business	<i>Doing Business</i> извештај за 2020. г	<i>Doing Business</i> извештај за 2019. г	<i>Doing Business</i> извештај за 2018. г	<i>Doing Business</i> извештај за 2017. г	Промена ранга 2019. и 2020. г
Отпочињање пословања	73	40	32	47	↓ 33
Добијање грађевинске дозволе	9	11	10	36	↑ 2
Добијање прикључка на ДСЕЕ	94	104	96	92	↑ 10
Упис права својине	58	55	57	56	↓ 3
Добијање кредита	67	60	55	44	↓ 7
Заштита мањинских акционара	37	83	76	70	↑ 46
Плаћање пореза	85	79	82	78	↓ 6
Прекогранична трговина	23	23	23	23	0
Извршење уговора	65	65	60	61	0
Решавање стечаја	41	49	48	47	↑ 8
Укупан ранг Републике Србије	44	48	43	47	↑ 4

Извор: *Doing Business Report 2017, Doing Business Report 2018, Doing Business Report 2019, Doing Business Report 2020 World Bank Group*

Шта је Република Србија урадила по областима у 2019. години

ОТПОЧИЊАЊЕ ПОСЛОВАЊА:

- Измењен је Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 44/18 и 95/18), ради измене одредаба о укидању обавезе употребе печата.
- Успостављен је контакт центар кроз који је одговорено на преко 400 питања.
- Припремљене су налепнице које су сви државни органи добили, као и банери, да употреба печата није обавезна.
- Одржана су саветовања са службеницима државних органа и округли сто са судијама у Врховном касационом суду. Проблем је Закон о привредним друштвима којим је укинута примена печата у пословању правних лица, с тим што се укидање печата не односи на сва правна лица, па се проблем испољава у даљем коришћењу печата у пословању удружења, фондова, фондација, комора, задужбина и спортских удружења. Министарство привреде дало је мишљење да је за ова правна лица обавезан печат у пословању, а Агенција за привредне регистре (у даљем тексту: АПР), поставила је налепницу о обавези употребе печата у пословању ових правних лица, што води ка неједнакој примени закључка о укидању обавезне примене печата у пословању правних лица, који је донела Влада. Потребна је интервенција да се измене секторски прописи који се односе на наведене категорије правних лица.

ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛА ЗА ГРАДЊУ:

- Закон о планирању и изградњи је промењен и усвојена су подзаконска акта, како би се ефикасније поступало и побољшала процедура издавања грађевинских дозвола.
- Град Београд је потписао протокол о сарадњи са носиоцима јавних овлашћења о заједничким радњама у циљу брзог издавања услова; Потребно је да имаоци јавних овлашћења потпишу уговоре о међусобној сарадњи.
- Ради се на побољшању ЦЕОП софтвера.
- Потребно је да се значајније скрате рокови поступања у обједињеној процедури, тамо где су они у пракси дужи од законом прописаних рокова за поступање, нарочито према студији случаја.
- Потребно је издати заједничко мишљење Министарства културе и информисања и Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, поводом поступања везано за издавање услова за пројектовање и прикључење за објекте на листи претходне заштите.

ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ДИСТРИБУТИВНИ СИСТЕМ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ:

- Уредбом о допуни Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом („Службени гласник РС”, број 91/18), јасно су дефинисане процедуре и потребна документација за прикључење објекта у поступку обједињене процедуре.
- На интернет страници ОДС „ЕПС Дистрибуција” су објављене процедуре, поступци, форме докумената и време потребно за прикључење објекта на дистрибутивни систем у обједињеној процедури.
- Све цене које наплаћује ОДС „ЕПС Дистрибуција” су објављене и јавно доступне.

- Потписан је Протокол о међусобној сарадњи свих ималаца јавних овлашћења на територији града Београда у циљу убрзања поступка достављања услова за укрштање и паралелно вођење.
- Уговором о пружању услуга за прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије скраћен је рок за изградњу прикључка са 180 на 90 дана.
- Постоји статистика броја посета веб страници ОДС.
- Израда јединственог софтвера на нивоу ОДС - OpenDoc - Софтвер је у јануару и фебруара 2020. године инсталиран код свих оранака ОДС.
- Усаглашавање интерних процедура ИМС ОДС - је комплетно урађено.

УПИС НЕПОКРЕТНОСТИ:

- Измењен је Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова („Службени гласник РС”, бр. 41/18, 95/18, 31/19 и 15/20);
- Направљени су промотивни материјали за комуницирање као новина ка грађанима и привреди, и то: инфолист, брошура, водич, постери, инфографик и видео упутства. Успостављен је контакт центар за грађане и привреду и контакт центар за државне органе, јавне бележнике, јавне извршитеље и Јединице локалних самоуправа у вези са применом прописа, односно пријавом проблема. Успостављена је страница: upisnepokretnosti.rs на којој се налазе упутства, материјали и додатне информације за све грађане и институције.
- Додатно су унапређене везе између система „Е-шалтер”, апликације јавних бележника и Пореске управе. Извршено је додатно повезивање Е-шалтера и апликације јавних бележника са апликацијом за локалну пореску администрацију и унапређење везе са Пореском управом.
- Изменама Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС”, број 26/01, „Службени лист СРЈ”, број 42/02 - СУС и „Службени гласник РС”, бр. 80/02, 80/02 - др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 - УС, 47/13, 68/14 - др. закон, 95/18, 99/18 - УС и 86/19), укинута су три пореске пријаве за пријаву пореза на имовину, наслеђе, поклон и порез на пренос апсолутних права када се промет непокретности врши преко јавног бележника.
- Грађанима и привреди је од марта 2020. године понуђена нова услуга е-сандуче, која омогућава да се документа из катастра уместо личног подизања или добијања поштом, могу добити електронском поштом. Е-сандуче одржава Канцеларија за информационе технологије и електронску управу. Документ се може преузети са веб странице Републичког геодетског завода (у даљем тексту: РГЗ), одмах након завршетка обраде, па клијенти немају потребу да одлазе у катастар или пошту.

СТЕЧАЈ:

- Закон о стечају је последњи пут измењен у децембру 2018. године како би се додатно ускладио са захтевима Светске банке за потребе Doing Business ранг листе.
- Законом је омогућено да сви стечајни повериоци утичу на избор стечајног управника, на следеће начине: могу кроз предлог за отварање стечаја да предложе стечајног управника који ће водити поступак, могу да на првом

поверилачком рочишту именованог стечајног управника, који је изабран случајним избором разреше и када не постоје разлози за разрешење и да предложи именовање новог.

- Законом је омогућено да стечајни поверилац захтева од стечајног управника све информације потребне у вези стечајног поступка, чиме је транспарентност поступка подигнута на виши ниво јер стечајни повериоци неће морати лично да одлазе у писарницу суда да би добили информације о поступку.
- Уведени су критеријуми за одређивање висине предујма трошкова у односу на величину стечајног дужника, чиме је уведена предвидивост трошкова на самом почетку поступка.
- Сви стечајни повериоци су добили могућност да поднесу план реорганизације уколико банкротство није изгласано на првом поверилачком рочишту. Израђена је анализа трошкова стечајног поступка, на основу које је потребно да се припреме предлози за редукцију трошкова у наредном периоду.
- Одржан је округли сто 28. јуна 2019. године у Врховном касационом суду, где су судијама привредних судова од стране Привредног апелационог суда биле представљене све новине у Закону, како би се обезбедила његова пуна примена.
- Прибављена су средства за развијање хардвера за е-Аукцију који ће се развијати у оквиру Агенције за лиценцирање стечајних управника, потребно је прибавити средства за развијање софтвера.

ЗАШТИТА МАЊИНСКИХ АКЦИОНАРА:

- Закон о привредним друштвима измењен је у јуну и у децембру 2018. године, а измене су извршене пре свега у циљу усклађивања са *Doing Business* листом. Неке од најважнијих измена се односе на смањење лимита за сазивање скупштине друштва, па је проценат смањен са 20% на 10% чланова који чине капитал друштва.
- Екстерна ревизија, вештак или проценитељ, морају да дају своје мишљење пре трансакције у којој је постојао лични интерес директора.
- Након извршене трансакције у којој је постојао лични интерес информације о трансакцији се морају достави АПР у року од 72 сата од тренутка извршене трансакције.
- Прецизиран је тачан рок до када се могу исплатити дивиденде акционарима.
- Уведена је обавеза за друштво да на својој интернет страници објављује податке о директорима и њиховом запослењу, именовању у друге одборе.
- Чланови који имају минимум 5% удела у друштву могу предложити нову тачку дневног реда, чиме је лимит смањен са 10% на 5%.

ПРЕКОГРАНИЧНА ТРГОВИНА:

- 21. јануара 2019. године уведени су електронски локатори на камионима приликом увоза, извоза и транзита ради унапређења сигурности транспортних добара и сузбијања сиве економије, а у складу са раније важећом Уредбом о царински дозвољеном поступању са царинском робом, пуштању царинске робе и наплати царинског дуга, чије су

прописане у Правилник о царинским обележјима („Службени гласник РС”, бр. 48/19 и 43/20), потребно је прилагодити поступак царинења како не би трајао дуже због нове процедуре постављања локатора на камионе.

- Потребно је увести систем електронског царинења приликом увоза и извоза, попут постојећег електронског система за царинење у транзиту.

ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА:

- Светској банци су послати подаци о знатно краћем трајању извршних поступака него што је то евидентирано на ранг листи.
- У јулу 2019. године, усвојене су измене Закона о извршењу и обезбеђењу („Службени гласник РС”, бр. 106/15, 106/16 - аутентично тумачење, 113/17 - аутентично тумачење, 54/19 и 9/20 - аутентично тумачење), па се очекује унапређење на листи у области извршења уговора у следећем извештајном периоду.
- Законом је предвиђено електронско јавно надметање у поступку принудне продаје имовине чиме ће се смањити злоупотребе које су уочене у поступку извршења и скратиће се рок за намирење извршног повериоца.
- Предвиђено је увођење е-Огласне табле ради унапређења транспарентности поступка која ће бити доступна свима online.
- Омогућен је застој, у поступку извршења а не прекид извршења до окончања парнице уколико се покрене парница за утврђење потраживања чиме извршни поверилац неће морати да дупло плаћа предујам трошкова ако успе са својим тужбеним захтевом у парници.
- Унапређена је аутоматизација судова.
- Донети су подзаконски акти који уређују тарифу јавних извршитеља, као и поступак е-Аукције за чије је спровођење надлежно Министарство правде.
- Потребно је предвидети мере за скраћење временског трајања поступка парнице и извршења, као и смањење укупних трошкова, уз потпуну дигитализацију међусобне комуникације између суда, адвоката, странака, јавних извршитеља.

ПЛАЋАЊЕ ПОРЕЗА:

- Уведен је систем који је повезао локалне пореске администрације (ЛПА).
- Уведен је електронски систем за пријаву фирмарине електронским путем.
- Усвојен је Закон о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС”, бр. 95/18 и 49/19), којим је укинута накнада за унапређење и заштиту животне средине која се плаћала по м² на 12 месечних рата.
- Унапређена је брзина повраћаја ПДВ-а према статистици коју је послала Пореска управа. Статистика је прослеђена Светској банци.

ДОБИЈАЊЕ КРЕДИТА:

- У мају 2019. године усвојене су измене Закона о заложном праву на покретним стварима и правима уписаним у регистар („Службени гласник РС”, број 31/19), како би се унапредио положај Републике Србије у области Добијања кредита, бољи пласман у овој области се очекује у следећем извештајном периоду.

- Законом је омогућено уписивање залоге на целокупном инвентару, где се залога аутоматски проширује на касније придодату имовину у оквиру инвентара за време трајања залоге.
- Уведена је могућност регистрације нових врста залога: недржавинске залоге, као и уговора о купопродаји са задржавањем права власништва, чиме је регистар залога постао универзалан.
- Уведена је могућност залоге на средствима на банковном рачуну.
- У наредном периоду потребно је увођење новог јавног регистра за сва задужења грађана пред комуналним предузећима, пореским органима и мобилним оператерима. Потребно је потпуно увођење електронске регистрације залоге.

Услови пословања у земљама региона на основу извештаја Doing Business 2020

Табела 5. Услови пословања у земљама региона на основу извештаја Doing Business 2020.

		Босна и Херцеговина		Република Северна Македонија		Република Хрватска		Црна Гора		Република Бугарска		Румунија		ПРОСЕК		Република Србија	
		Ранг	EDB	Ранг	EDB	Pa	EDB	Ранг	EDB	Ранг	EDB	Ранг	EDB	Ранг	EDB	Ранг	EDB
	Збирна оцена	89	63.82	10	81.55	58	71.40	50	72.73	59	71.24	52	72.30	53	72.17	44	75.7
1	Отпочивање пословања	183	59.57	47	92.08	123	82.62	90	86.65	99	85.38	111	83.90	101	81.70	73	89.3
2	Добијање грађевинске дозволе	167	53.22	13	83.38	159	55.70	75	70.88	37	75.46	146	58.20	100	66.14	9	85.3
3	Добијање прикључка на систем електричне енергије	130	60.26	57	81.43	61	80.50	134	59.19	147	54.93	154	53.53	114	64.97	94	73.2
4	Регистр. имовине	99	61.99	46	74.50	51	74.07	76	65.78	67	69.32	44	74.96	71	70.10	58	71.8
5	Добијање кредита	60	65.00	12	85.00	85	55.00	12	85.00	60	65.00	22	80.00	46	72.50	67	65.0
6	Заштита мањинских акционара	72	58.33	7	80.00	38	66.67	57	61.67	33	68.33	64	60.00	45	65.83	37	70.0
7	Плаћање пореза	139	60.43	31	84.72	89	72.68	68	76.67	92	72.00	49	80.30	73	74.47	85	75.3
8	Прекогран. трговина	37	91.87	29	93.87	1	100.00	47	88.75	21	97.41	1	100.00	30	95.32	23	96.6
9	Извршење уговора	75	59.67	37	67.79	25	70.60	44	66.75	42	67.04	17	72.25	39	67.35	65	63.1
10	Решавање стечаја	37	67.83	30	72.69	59	56.20	43	65.99	56	57.52	52	59.87	45	63.35	41	67.0

Извор: Извештај Doing Business 2020.

За приказивање достигнутог положаја Републике Србије корисно је извршити поређење са земљама у региону које су сличног нивоа привредног развоја и културе, а не само приказивати ранг у односу на све земље чији се услови анализирају у Doing Business 2020, пошто се ради о земљама чије су привреде веома различите – ниво БДП, степен развијености привредног система, културне разлике и сл. С тим у вези, у табели су ЕДВ резултати, по областима, за земље региона које су нам и главни конкуренти: Босна и Херцеговина, Република Северна Македонија, Црна Гора, Република Хрватска, Република Бугарска и Румунија.

Опис проблема у свим областима, према методологији Светске банке

1. Отпочињање пословања

Табела 6: Опис проблема у области отпочињање пословања према методологији и студији случаја Светске банке

#	Процедура	Време	Трошак	Опис проблема
1	Овера потписа на оснивачком акту у Основном суду или од стране јавних бележника	1 дан	РСД 300 по потпису по копији	<p>Како се овај корак односи само на оверу потписа, а не и на оверу садржине документа, могуће је елиминисати га омогућавањем да се аплицира квалификовани електронски потпис. Електронски потпис обезбеђује исти ниво сигурности аутентичности оснивача као овера потписа.</p> <p>Закон о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18) је усвојио све елементе неопходне за решење описа проблема из ове процедуре. Неопходно је у потпуности применити одредбе које се односе на аплицирање квалификованог електронског потписа уместо овере документа у циљу елиминисања ове процедуре.</p>
2	Отварање банковног рачуна и плаћање регистрационе таксе	1 дан	РСД 5.900 (РСД 4.900 + РСД 1.000)	<p>На основу прелиминарне анализе одговора привреде и контрибутора закључено је да поступак траје и дуже од једног дана како је евидентирано у актуелном извештају Светске банке, али се овај индикатор може погоршати у наредним извештајима.</p> <p>У првом контакту са банком при уплати оснивачког улога код отварања привременог рачуна мора се приложити фотокопија личне карте и оверен ОП-образац, а иста документа се прилажу и у АПР приликом регистрације. Након добијања решења из АПР поново се одлази у банку како би се отворио текући рачун (уз поновно прилагање докумената као што су фотокопија личне карте и оверен ОП- образац). Након отварања текућег рачуна, одлази се у АПР како би се допунили подаци са бројем текућег рачуна.</p> <p>Предлог решења: Омогућити електронску размену докумената између АПР и банака како би се избегло дуплирање предаје истих докумената (фотокопија личне карте, оверен ОП-образац и остале информације у вези са отварањем текућег рачуна) и како би се поједноставила и убрзала процедура</p>

				отварања банковног рачуна.
3	Пријава и добијање решења о оснивању, пореског идентификационог броја (ПИБ), потврда о регистрацији у Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање и Републичком фонду за здравствено осигурање, ОП образац (образак оверених потписа - 3 потписа) за отварање банковног рачуна	2 дана	Не наплаћује се	Светска банка је евидентирала да је за извршење ове процедуре потребно два дана, али се у пракси овај поступак обавља за мање дана према званичној статистици АПР. Једини начин да се време за извршавање ове процедуре скрати на један дан је да се поступак обавља електронски. Потребно је обезбедити да и други учесници у отпочињању пословања омогуће да електронска регистрација заживи у пуном капацитету. Потребно је да други државни органи омогуће пријем електронских докумената других органа и да издају своје документе у електронској форми.
4	Израда печата	1 дан	РСД 1.660 - РСД 2.800	Законом о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15, 44/18, 95/18 и 91/19) је укинута обавеза употребе печата у пословању привредних друштава и предузетника. Министарство привреде је сачинило и објавило на интернет презентацији министарства инструкцију и мишљење у којима је наведено да јавна предузећа и друга правна лица не могу у пословању и пословној комуникацији са другим привредним субјектима као корисницима својих услуга, захтевати од тих субјеката да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима. Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима и Закључком Владе о укидању печата створени су сви законски предуслови за елиминацију печата. Потребно је уложити напор ради имплементирања новог Закона и закључка у пракси како би се изменили сви подзаконски акти и обрасци и укинула пракса захтевања печата од било ког привредног субјекта, органа државне управе и имаоца јавних овлашћења. Неопходно је укинути компликоване процедуре код надлежних органа у случају да странке оптирају да не користе печат јер их дестимулишу да не употребљавају печат (Јавно предузеће „Пошта Србије”, Београд, МУП). <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Како би се елиминисала ова процедура, неопходно је да необавезна употреба печата функционише у пракси, тачније да правна лица заиста не користе печат пред органима државне управе и имаоцима јавних овлашћења. Истовремено је потребно укинути обавезност употребе печата за све преостале форме правних лица (удружења, установе, спортска удружења, фондове, фондације, коморе, задужбине).</div>
5	Пријава радног уговора Националној служби за запошљавање	мање од једног	Не наплаћује се	Пријава радника Централном регистру обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО) функционише електронски и потврда пријава се добија електронски. Уговор се не пријављује више Националној служби за запошљавање, већ само Централном регистру обавезног социјалног осигурања.

		дана (<i>online</i> процед ура)		Потребно је указати Светској банци на измену прописа који уређују пријављивање радника Централном регистру обавезног социјалног осигурања, процедура, као и да се целокупна процедура обавља електронски.
6	Прибавити електронски сертификат	1 дан	РСД 3.000	<p>Електронски сертификат је предуслов за <i>online</i> достављање података о стварним власницима предузећа преко АПР.</p> <p>Електронски сертификат може се добити и лично преузети од било ког од шест овлашћених сертификационих тела Републике Србије (Привредна комора Србије, Јавно предузеће „Пошта Србије”, Београд, Halcom, МУП, Министарство одбране и е-Смарт систем).</p> <p>Оснивачи најчешће посећују Привредну комору Србије, ради добијања електронског сертификата јер се то може обавити у року од неколико сати. Електронски сертификат мора се добити лично. Ако је законски заступник држављанин Републике Србије, његово електронско уверење мора да садржи јединствени матични број грађанина (ЈМБГ), а ако је законски заступник страни држављанин – матични број за странце.</p>
7	Обавеза регистравања стварних власника	Мање од једног дана (<i>online</i> процед ура)	Не наплаћује се	<p>Централна евиденција стварних власника функционише од 31. јануара 2019. године. Обавеза регистрације стварних власника односи се на сва правна лица, изузев јавних акционарских друштава, предузетника, државних предузећа, политичких партија, синдиката, спортских организација и удружења, цркве и верске заједнице, правна лица у стечају, правна лица у принудној ликвидацији.</p> <p>Подаци о стварним власницима региструју се преко веб сајта АПР (www.apr.gov.rs) од стране статутарног представника који поседује електронски сертификат. У складу са Законом о Централној евиденцији стварних власника („Службени гласник РС”, бр. 41/18 и 9/19), лице које је овлашћено за заступање у Регистрованом субјекту је дужно да достави следеће податке (у зависности од тога ко је крајњи стварни власник):</p> <ul style="list-style-type: none"> - за домаће физичко лице - име и презиме, јединствени матични број грађанина (ЈМБГ) и држава пребивалишта; - за странца - име и презиме, број пасоша и државу издавања и/или матични број за странца и/или број личне карте и државу издавања и место и датум рођења, државу пребивалишта и држављанство; - за избегла или прогнана лица - име и презиме, број легитимације, место и датум рођења и стање привременог боравка; - правни основ за сматрање стварним власником. <p>Стварни власници би требало да буду регистровани у року од 15 дана од дана регистрације правног лица или било које промене стварних власника. Регистрација правног лица мора бити завршена пре регистрације стварних власника. Процес регистрације је прилично једноставан и у просеку траје око 30 минута. Регистрација је потпуно бесплатна.</p> <p>Потребно је евиденцију стварних власника објединити са поступком регистрације како би се овај корак укинуо.</p>

2. Добијање грађевинске дозволе

Табела 7: Опис проблема у области добијања грађевинских дозвола према методологији и студији случаја Светске банке

#	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1	Прибављање локацијских услова	33 дана	РСД 30.420	Потребна је бржа и ефикаснија комуникација и сарадња свих ИЈО и надлежног органа. Пратити статистику броја дана потребних за издавање локацијских услова.
2*	Прибављање резултата геотехничких испитивања/ испитивање тла	21 дан	РСД 55.000	
3*	Прибављање топографског приказа терена	13 дана	РСД 108.129	
4	Техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу	6 дана	РСД 92.071	
5	Прибављање грађевинске дозволе	11 дана	РСД 5.500	Студија о процени утицаја и сагласност на студију, односно одлука да није потребна процена утицаја саставни су део документације која се прилаже уз захтев за издавање одобрења за изградњу или уз пријаву почетка извођења пројекта.
6	Добијање одобрења за почетак радова од Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и обавештење Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања	2 дана	РСД 1.100	
7	Обавештење о завршетку темеља и захтев за обављање инспекцијског надзора	0.5 дана	РСД 800	
8	Обављање инспекцијског надзора завршених темеља	1 дан	РСД 0	
9	Подношење захтева и добијање прикључка на водоводну и канализациону мрежу	18 дана	РСД 111.929	Правилником о објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 85/15), овај поступак више није обавеза инвеститора за поједине класе објеката и потребно је едуковати инвеститоре о овој измени.
10	Ангажовање инжењера за завршни преглед	1 дан	РСД 40.000	
11	Прибављање употребне дозволе и упис права својине	27 дана	РСД 36.100	Постројења за која се издаје интегрисана дозвола могу се користити само уз употребну дозволу и интегрисану дозволу која се прибавља по поступку прописаном посебним законом.

* Одвија се паралелно са другом процедуром

ИНДЕКС КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА (0-15) 14/15			
Индекс квалитета грађевинских прописа (0-2)		2.0	Опис проблема
На који начин је регулатива за издавање грађевинских дозвола (укључујући закон) доступна?	Доступно online; Бесплатно.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Који захтеви за добијање грађевинске дозволе су јасно дефинисани у прописима који се тичу издавања грађевинских дозвола или су доступни на вебсајту, брошури или летку? (0-1)	Листа потребних докумената; Таксе које треба платити; потребна претходна одобрења.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета пре изградње (0-1)		1.0	Опис проблема
Које независне странке су, по закону, у обавези да потврде усклађеност пројектно-техничке документације се важећим прописима? (0-1)	Лиценцирани архитекта; Лиценцирани инжењер; Приватна правна лица.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета у току изградње (0-3)		2.0	Опис проблема
Које врсте инспекција (ако их има) су током изградње обавезне по закону? (0-2)	Инспекције у различитим фазама.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Да ли се законски прописане инспекције врше у пракси у току изградње? (0-1)	Обавезне инспекције се увек врше у пракси.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета након изградње (0-3)		3.0	Опис проблема
Да ли по закону постоји обавеза вршења завршне инспекције којом се потврђује да је зграда саграђена у складу са одобреним плановима и прописима? (0-2)	Да, завршну инспекцију врше државне службе; Да, екстерни инжењер подноси извештај о завршној инспекцији.	2.0	Нема препорука за унапређење.
Да ли се законом прописане коначне инспекције врше у пракси? (0-1)	Завршне инспекције се увек врше у пракси.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс одговорности и режими осигурања (0-2)		2.0	Опис проблема
Које странке (ако их има) су по закону одговорне за структурне недостатке или проблеме у згради након што је у употреби? (0-1)	Архитекта или инжењер; Професионалац задужен за надзор; Грађевинска фирма.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Које странке (ако их има) су по закону обавезне по закону да добију полису осигурања за покриће могућих конструктивних недостатка или проблема у згради након што је у употреби? (0-1)	Архитекта или инжењер; Професионалац задужен за надзор; Грађевинска фирма.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс професионалности одговорног лица (0-4)		4.0	Опис проблема
Које су квалификације одговорног професионалног лица за верификацију архитектонских планова и цртежа у складу са прописима који уређују област грађевинарства? (0-2)	Минимални број година искуства; факултетска диплома архитектонског или грађевинског факултета; лиценца; положен стручни испит;	2.0	Нема препорука за унапређење.
Које су квалификације одговорног професионалног лица које надгледа изградњу на терену? (0-2)	Минимални број година искуства; Факултетска диплома архитектонског или грађевинског факултета; Лиценца; положен стручни испит.	2.0	Нема препорука за унапређење.

3. Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије

Табела 8: Опис проблема у области добијања прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије према методологији и студији случаја Светске банке

ЕФИКАСНОСТ				
#	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1	Поднети захтев за локацијске услове, односно услове за пројектовање и прикључење кроз ЦИС.	28 календарских дана	1.254.418,7 РСД	У циљу смањења броја процедура за прикључење објекта на дистрибутивни систем електричне енергије (ДСЕЕ) у поступку обједињене процедуре, крајем 2017. године донете су измене и допуне Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, бр. 113/15, 96/16 и 120/17) и Уредбе о локацијским условима („Службени гласник РС”, бр. 35/15, 114/15 и 117/17), а у 2018. години, донета је Уредба о допуни Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом („Службени гласник РС”, број 91/18), уз чију пуну примену се очекује смањење броја процедура за прикључење. Према методологији и студији случаја Светске банке, претпоставка је да се прикључује изграђен објекат, што подразумева раније прибављену дозволу за грађење објекта. Стога процедура прибављања локацијских услова за градњу објекта, не би требало да представља процедуру поступка прикључења објекта на дистрибутивни систем. Потребно је пратити имплементацију како би се прихватило унапређење поступка изменом регулативе. Вратити у Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре одредбу о обавезном достављању потписаног типског уговора ОДС од стране инвеститора приликом пријаве радова.
2	Оператор дистрибутивног система „ЕПС Дистрибуција” (у даљем тексту: ОДС) припрема пројекат прикључења објекта, прибавља неопходна одобрења и изводи радове на прикључењу објекта. ОДС припрема пројекат и изводи радове на прикључку и обезбеђује потребан материјал. ОДС прибавља све потребне сагласности за кушца.	89 календарских дана	0 РСД	Успостављањем боље и ефикасније комуникације између свих ИЈО и надлежног органа скратити број дана потребних за припрему пројекта и времена потребног за изградњу прикључка.
3	Интерна провера унутрашњих инсталација објекта од стране Оператора дистрибутивног система	4 календарска дана	0 РСД	У складу са Законом о енергетици („Службени гласник РС”, бр. 145/14 и 95/18 - др. закон), интерна провера унутрашњих инсталација објекта није обавеза Оператора дистрибутивног система.
4	Потписивање уговора о снабдевању	1 календарски дан	0 РСД	
5	Прикључење објекта на инфраструктуру кроз ЦЕОП	7 календарских дана	0 РСД	
5 процедура		125 календарских дана	182.40 % дохотка по глави становника	

* Одвија се паралелно са другом процедуром

ПОУЗДАНОСТ СНАБДЕВАЊА И ТРАНСПАРЕНТНОСТ ИНДЕКСА ТАРИФА		
Поузданост снабдевања и транспарентност индекса тарифа (0-8)	6	Опис проблема
Укупно трајање и учесталост искључења по потрошачу у једној години (0-3)	2	
Индекс просечне дужине трајања искључења система (SAIDI)	3.85	Нема препорука за унапређење.
Индекс просечне учесталости искључења система (SAIFI)	3.11	Нема препорука за унапређење.
Колико износи минимум престанка снабдевања (изражено у минутима) које дистрибутер узима у обзир приликом израчунавања SAIDI/SAIFI?	3.0	
Механизми праћења искључења (0-1)	1	
Да ли дистрибутер користи аутоматизоване алате за праћење искључења?	Да	
Механизми за поновно успостављање услуге (0-1)	1	
Да ли дистрибутер користи аутоматизоване алате за поновно успостављање снабдевања?	Да	
Регулаторно праћење (0-1)	1	
Да ли регулаторни орган – који је потпуно одвојен ентитет од дистрибутера – прати перформансе дистрибутера у области поузданости снабдевања?	Да	
Финансијска оптерећења усмерена ка сузбијању искључења (0-1)	0	
Да ли дистрибутер плаћа компензацију или се суочава са казнама од стране регулаторног органа (или обоје) уколико искључења премаше одређени лимит?	Не	Потребно је предвидети постепено увођење новчане компензације штете грађанима по основу степена одступања од прописаног квалитета испоруке и снабдевања електричном енергијом (уколико је искључење струје трајало дуже од времена предвиђеног законом) сходно постепеном повећању цене електричне енергије.
Комуникација о тарифама и њеним променама (0-1)	1	
Да ли су ефективне тарифе доступне на интернету?	Да	
Линк за страницу, уколико је доступно електронски	http://www.eps-snaddevanje.rs/	
Да ли су потрошачи обавештени о промени тарифе пре циклуса наплате?	Да	

4. Упис права својине

Табела 9: Опис проблема у области уписа права својине према методологији и студији случаја Светске банке

ЕФИКАСНОСТ				
#	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1	Добијање извода из АПР	1 дан	0	
2	Закључење уговора о купопродаји (Припрема уговора и солемнизација). Напомена: Закон о јавном бележништву („Службени гласник РС”, бр. 31/11, 85/12, 19/13, 55/14 - др. закон, 93/14 - др. закон, 121/214, 6/15 и 106/15), предвиђа да у градовима, односно општинама за које нису именовани јавни бележници, до именовања јавних бележника послове потврђивања (солемнизације) исправе за које је законом прописана искључива надлежност јавних бележника врше основни судови у складу са законом.	1 дан	РСД 44.700 у складу са Јавно бележничком тарифом	Усвајањем Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова целокупни систем уноса података у катастар непокретности и катастар водова је реформисан. Нова процедура би носила назив „Припрема уговора и солемнизација и пријем потврде уписа”. Након солемнизације уговора, све информације посредством е-шалтера се аутоматски шаљу Служби за катастар непокретности и Пореској управи и локалној пореској администрацији. Затим Служба за катастар непокретности има пет дана да изда потврду о извршеном упису и пошаље поштом странкама на кућну адресу.
3	Подношење захтева за регистрацију код РГЗ-а.	0.5 дан	РСД 5.000	Усвајањем Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова ова процедура је елиминисана јер јавни бележник сада прослеђује електронским путем све потребне информације за упис.
4	Подношење пореске пријаве надлежним пореским органима за утврђивање вредности трансакције и за утврђивање плаћања пореза на пренос апсолутних права	30 дана	Нема трошка	Усвајањем Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова и изменама Закона о порезима на имовину које су почеле да се примењују 1. јануара 2020. године ова процедура је елиминисана и странке податке потребне за утврђивање пореза достављају јавном бележнику приликом солемнизације уговора. Јавни бележник прослеђује пореским органима који своја решења достављају странкама поштом на кућну адресу. Ова процедура није услов за упис права својине, што је и Уставни суд потврдио својом одлуком. Поједностављени су формулари пореских пријава и електронска размени података је унапређења повезивањем четири софтвера.
5	Катастар – доношење одлуке о упису у регистар непокретности	21 календарски дан	РСД 660	Усвајањем Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова ова процедура је елиминисана и сада странка нема никакву комуникацију са РГЗ-ом. По извештају Светске банке ова процедура се ради симултано са претходном.
6	Плаћање пореза на пренос апсолутних права	1 дан	РСД 859.666,11 (односно 2,5 % од процене вредности имовине од стране Пореске управе)	Плаћање пореза није услов за упис права својине, што је и Уставни суд потврдио својом одлуком.

Квалитет индекса земљишне администрације			
Квалитет индекса земљишне администрације (0-30)	Одговор	18.0	Опис проблема
1. Поузданост индекса инфраструктуре (0-8)	5.0		Опис проблема
Која је институција надлежна за регистар непокретне имовине?	РГЗ – Служба за катастар непокретности		
У ком формату се чува већина података о власништву и променама на непокретности у главном граду - у папирном или компјутеризованом формату (скенирано или дигитално)?	Компјуте ризовано/ Скенирано	1	
Да ли постоји електронска база података за проверу терета (потраживања, хипотеке, забране и сл.)?	Да	1	
Институција задужена за планове детаљне регулације у главном граду?	РГЗ – Служба за катастар непокретности		
У ком формату је већина карата са приказом парцела у главном граду – у папирном или компјутеризованом (скенирано или дигитално)?	Компјуте - ризовано/ Скенирано	1	
Да ли постоји електронска база података за регистровање граница парцеле, проверу планова и пружања катастарских информација? (географски информациони систем)	Да	1	
Да ли се информације о непокретности које региструје РГЗ чувају у јединственој бази података, у различитим али повезаним базама или у одвојеним базама?	Одвојене базе	0	
Да ли РГЗ користи јединствени број за сваку непокретност у својим евиденцијама непокретности, катастру или картама?	Да	1	

2. Индекс транспарентности информација (0–6)		4.5	Опис проблема
Које је доступна информација о власништву непокретности у геодетском заводу у главном граду?	Слободан приступ свима	1	
Да ли је листа докумената неопходна за било коју трансакцију са непокретностима, јавно доступна и ако јесте на који начин?	Да, <i>online</i>	0.5	
Линк за <i>online</i> приступ:	http://www.rgz.gov.rs/usluge/usluge-katastranepokretnosti/upis-imaoca-pravana-nepokretnostza-parceluobjekat-iposeban-deozgrade-stanposlovni-prostori-gara%C5%BEa		
Да ли је листа одговарајућих такси за било коју трансакцију са непокретностима у главном граду, јавно доступна и ако јесте на који начин?	Да, <i>online</i>	0.5	
Линк за <i>online</i> приступ:	http://www.rgz.gov.rs/usluge/izvodiz-zakona-orepubli%C4%8Dk-imadministrativnimtaksama		
Да ли се РГЗ обавезује да достави правно обавезујући документ који доказује власништво на непокретности, у одређеном временском оквиру и ако да, на који начин се врши комуникација?	Да, <i>online</i>	0.5	
Линк за <i>online</i> приступ:	http://rgz.gov.rs/content/Datoteke/Dokumenta/01%20Zakoni/Zakon%20o%20drzavnom%20premeru%20i%20katastru%20-%202002.12.2015.pdf		
Да ли постоји специфичан и независан механизам за подношење пријаве о проблему који се деси унутар регистра непокретности?	Не	0	Потребно је увести посебан линк преко кога се могу пријавити сви проблеми око уписа непокретности а односе се на рад регистра. Тренутно електронски се примедбе на рад катастра могу поднети на http://www.rgz.gov.rs/kontakt/info-centar/eprimedbe-na-rad-katastra . Пријаве техничких неправилности у раду јавних бележника приликом доставе јавнобележничких исправа РГЗ-у могу се извршити и на сајту http://upisnepokretnosti.rs/ и путем адресе за пријем електронске поште: info@upisnepokretnosti.rs . За проблеме који настану у раду јавних бележника и Министарства правде успостављене су и посебне адресе за електронску пошту за пријаву проблема у достављању података између Министарства правде и РГЗ-а, на нивоу појединачних случајева у поступку уноса података у катастар непокретности: ppuk@mpravde.gov.rs , односно ppuk@rgz.gov.rs

Да ли постоје јавно доступни статистички подаци о званичном броју трансакција непокретности које обави РГЗ?	Да	0.5	Министарство правде објављује ову статистику и доступна је на сајту тог министарства на линку: https://www.mpravde.gov.rs/sekcija/23817/statistika-u-privrednim-sporovima.php
Број промета непокретности у главном граду у 2017. години:	26925.0		
Ко може да приступи мапи парцела у главном граду како би добио информације?	Свако ко плати таксу	0.5	
Да је листа одговарајућих такси за приступ мапи парцела јавно доступна и ако јесте на који начин?	Да, <i>online</i>	0.5	
Линк за <i>online</i> приступ:	http://www.rgz.gov.rs/usluge/izvodiz-zakona-orepubli%C4%8Dkimadministrativnimtaksama		
Да ли се РГЗ обавезује да достави ажурирану мапу у одређеном временском оквиру и ако да на који начин се врши комуникација?	Да	0.5	
Линк за <i>online</i> приступ:	/		
Да ли постоји специфичан и независан механизам за подношење пријаве за проблем који се деси унутар дела који се тиче катастра и премера?	Не	0	Потребно је увести посебан линк преко кога се могу пријавити сви проблеми који се десе унутар дела катастра и премера.
3. Индекс географске покривености (0–8)	4		Опис проблема
Да ли су све парцеле у приватном власништву у целој привреди уписане у катастар непокретности?	Не	0	Обезбедити видљивост у катастру за све парцеле у приватном власништву.
Да ли су све парцеле у приватном власништву у главном граду уписане у катастар непокретности?	Да	2	
Да ли се све парцеле у приватном власништву у целој привреди налазе на званичним картама?	Не	0	Обезбедити видљивост свих парцела у приватном власништву на катастарским плановима.
Да ли се све парцеле у приватном власништву у главном граду налазе на званичним картама?	Да	2	
4. Индекс решености спорова око земљишта (0–8)	5		Опис проблема
Да ли закон захтева да све продајне трансакције над непокретностима буду уписане у регистар непокретности како би биле важеће за трећа лица?	Да	1.5	
Да ли се систем катастра непокретности налази под гаранцијом државе или приватних субјеката?	Да	0.5	

Да ли постоји посебан механизам компензације који покрива губитке страни која се упустила у трансакцију над непокретности која је базирана на лажној информацији која је формално оверена од стране катастра непокретности?	Не	0	
Да ли правни систем захтева проверу легалности докумената неопходних за трансакцију над непокретности (нпр. провера усаглашености уговора са законом)?	Да	0.5	
Ако да, ко је одговоран за проверу легалности докумената?	катастар непокретности; јавни бележник; адвокат.		
Да ли правни систем захтева оверу идентитета страна које улазе у трансакцију над непокретности?	Да	0.5	
Ако да, ко је одговоран за проверу идентитета уговорних страна?	Катастар непокретности; јавни бележник.		
Да ли постоји државна база података која може да потврди са прецизношћу валидност личног документа?	Не	0	Министарство унутрашњих послова већ поседује базу података о идентификационим документима, али је потребно да се изradi web servis ради провере валидности идентификационих докумената.
За стандардни облик спора над земљиштем између два локална привредна друштва око власничких права над земљиштем вредности 50 пута износа бруто националног дохотка по становнику (GNI) и лоцираног у главном граду, који суд би био надлежан за предмет у првом степену?	Привредни суд		
Колико је времена потребно за добијање одлуке првостепеног суда за такав предмет (без жалбе)?	Између 1 и 2 године	2	
Да ли постоји статистика броја спорова над земљиштем пред првостепеним судом?	Да	0.5	Увести јавно објављену статистику о споровима поводом непокретности.
Број земљишних спорова у главном граду у 2017. години:	/		
5. Индекс једнаког приступа праву над земљиштем (-2–0)	0		Опис проблема
Да ли ванбрачни парови и неудате жене имају једнако власништво над непокретности?	Да	0	Нема препорука за унапређење.
Да ли ожењени мушкарци и удате жене имају једнако власништво над непокретности?	Да	0	Нема препорука за унапређење.

5. Добијање кредита

Табела 10: Опис проблема у области добијања кредита према методологији и студији случаја Светске банке

ИНДЕКС ОПСЕГА ДОСТУПНОСТИ КРЕДИТНИХ ИНФОРМАЦИЈА				
Индекс опсега доступности кредитних информација (0-8)	Приватни кредитни регистар	Јавни кредитни биро	Резултат	Опис проблема
Да ли су подаци доступни и за компаније и за појединце?	Да	Не	1	
Да ли су доступни и позитивни и негативни подаци?	Да	Не	1	
Да ли су доступни и подаци из малопродаје и комуналних предузећа, поред података банака и финансијских институција?	Не	Не	0	Увести регистар задужења у улоге ће се видети подаци о дуговима грађана и привреде према комуналним предузећима, мобилним оператерима, пореским органима, а о чијем раду ће бринути надлежни државни орган.
Да ли су доступни подаци за период од најмање 2 године уназад (Кредитни бирои и регистри који приказују негативне податке за више од 10 година или аутоматски бришу податке када се кредит отплати- добијају 0 бодова)?	Да	Не	1	
Да ли су доступни подаци за зајмове мање од 1% дохода по глави становника?	Да	Не	1	
Да ли кредитни дужник законски има право да приступи својим подацима у кредитном бироу или кредитном регистру?	Да	Не	1	
Да ли банке и финансијске институције могу да приступе информацијама о кредитном дужнику online (на пример, кроз online платформу или системску конекцију или оба)?	Да	Не	1	
Да ли извештаји кредитног бироа или регистра представљају додатну услугу за банке и финансијске институције како би проценили кредитну способност корисника кредита?	Да	Не	1	
Резултат: да -1, не – 0			7	

ИНДЕКС ЗАКОНСКИХ ПРАВА (0-12)

Индекс законских права	Одговор	Опис проблема
Да ли у земљи постоји интегрисан или јединствен правни оквир за обезбеђена потраживања, који обухвата стварање, објављивање и извршење нечега што је функционално еквивалентно обезбеђењу потраживања на покретној имовини?	Не	Увести јединствени правни оквир за све врсте оптерећена на покретној имовини и потраживању укључујући цесије и фидуцију.
Да ли закон дозвољава повериоцу недржавинску залогу за једну групу покретних ствари без детаљнијег описа средства обезбеђења?	Да	
Да ли закон дозвољава повериоцу недржавинску залогу на целокупну имовину дужника без детаљнијег описа средства обезбеђења?	Не	Увести тзв. „лебдећу залогу” на дужниковој имовини.
Могу ли средства обезбеђења да обухвате и накнадно стечену имовину и може ли се аутоматски продужити на производе, приходе или замене претходне имовине?	Да	
Да ли је општи опис дугова и обавеза дозвољен у споразумима који се односе на средства обезбеђења; могу ли сви типови дугова и обавеза да буду обезбеђени између странака; и да ли споразум који се односи на средства обезбеђења укључује максимални износ за који су средства задужена?	Не	Омогућити уопштен опис дугова у уговорима о залози, проширити могућност успостављања залого на све врсте обавеза дужника уз обавезно навођење максималног износа залого.
Да ли постоји регистар средстава обезбеђења за инкорпорирани и неинкорпорирани субјекте, који је обједињен географски и са типом имовине у електронској бази података која је индексована по имену дужника?	Да	
Да ли постоји регистар средстава обезбеђења заснован на обавештењима у коме сви функционални еквиваленти могу да се региструју?	Не	Омогућити упис у регистар на основу обавештења уз увођење казних мера за оне који злоупотребе и доставе регистру лажне информације.
Да ли постоји савремени регистар средстава обезбеђења у коме регистрације, амандмани, отказивања и претраживања могу да се виде online од стране било које заинтересоване треће стране?	Не	Аутоматизовати рад регистра залого и увести електронски упис, измене и брисање залого
Да ли се повериоци први наплаћују (нпр. пре пореских потраживања и потраживања запослених) када дужник банкротира аутоматски ван стечајног поступка?	Да	
Да ли се осигурани повериоци први наплаћују (пре пореских потраживања и потраживања запослених) у случају ликвидације компаније?	Да	
Да ли обезбеђени повериоци подлежу аутоматском прекиду/обустави извршења када дужник покрене поступак реорганизације под надзором суда? Да ли закон штити права обезбеђених поверилаца пружањем јасног основа за олакшање од застоја и / или поставља временски рок за то?	Не	Омогућити временски период у току стечајног поступка када заложни повериоци могу да спроведу продају заложене имовине ван поступка стечаја.
Да ли закон дозвољава странкама да се усагласе око вансудског извршења када је створено средство обезбеђења? Да ли закон дозвољава осигураним повериоцима да продају средства обезбеђења кроз аукцијску продају и непосредну погодбу као и за заложног повериоца да задржи средство обезбеђења као начин намирења дуга?	Да	
Укупан резултат (Број одговора са ДА)	6	

6. Заштита мањинских акционара

Табела 11: Опис проблема у области добијања заштите мањинских акционара према методологији и студији случаја Светске банке

Заштита мањинских инвеститора	Република Србија	Опис оцене	Опис проблема
1. Индекс управљања конфликтом интереса (0-10)		5	Овај индекс је просечна вредност Индекса обима објављивања информација (4), Индекса обима одговорности директора (6) и Индекса лакоће тужби од стране акционара (5).
2. Индекс обима објављивања информација (0-10)		6/10	Опис проблема
Које корпоративно тело може да обезбеди довољно легално одобрење за трансакцију купац – продавац из студије случаја? (0-3)	2	Надзорни одбор, искључујући директора који је у сукобу интереса	У случају постојања конфликта интереса, трансакцију одобрава надзорни одбор ако је управљање друштвом дводомно (као што се посматра у студији случаја), искључујући лице које има конфликт интереса. Да бисмо добили максималне поене, потребно је да трансакцију у овом случају (ако је управљање друштвом дводомно) одобрава само скупштина обичном већином гласова присутних акционара који немају лични интерес у том послу, односно обичном већином гласова свих чланова друштва који немају лични интерес у том послу.
Да ли је директор, који има лични интерес у трансакцији, у обавези да о томе обавести Управни одбор? (0-2)	1	Постојање сукоба интереса без прецизирања	Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18), уведена је обавеза за акционарска друштва и друштва с ограниченом одговорношћу да на својој интернет страници или на интернет страници регистра привредних субјеката објаве обавештење о закљученом правном послу, односно предузетој правној радњи, са детаљним описом тог посла или радње и све релевантне чињенице о природи и обиму личног интереса, у року од три дана од дана закључења тог правног посла, односно предузимања те правне радње.
Да ли су трансакције доступне у објављеним периодичним извештајима? (0-2)	1	Само приказ трансакција	Потребно је обезбедити детаљне информације о трансакцији, врсти личног интереса и друге детаље и у периодичним извештајима друштва, као и објаве о личном интересу пре закљученог правног посла. Истовремено директор мора да надлежном органу достави детаљне информације о трансакцији и личном интересу.
Да ли се непосредно објављују трансакције јавности и/или акционарима? (0-2)	1	Да, објављују се подаци само о трансакцији најкасније у року од три дана од дана закључења трансакције	
Да ли екстерно тело мора да прегледа услове трансакције пре него што се она обави? (0-1)	1	Да	Нема препорука

3. Индекс обима одговорности директора (0-10)	6/10		Опис проблема
Да ли акционари који поседују 10% власничког капитала јавног акционарског друштва могу директно или посредно да туже за штету проузроковану купац – продавац трансакцијом? (0-1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари јавног акционарског друштва могу да траже накнаду штете због трансакције настале поводом посла у коме је учествовао директор који има лични интерес у одређеном послу? (0-2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Накнаду штете омогућити у случају уколико је постојала намера да се оштети друштво, када није била фер по акционаре, репресивни посао према акционарима или је посао учињен под дозволом друштва.
Да ли акционари јавног акционарског друштва могу да позову на одговорност припаднике надлежног тела за одобравање трансакције, уколико компанији буде причињена штета том трансакцијом? (0-2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Предвидети одговорност свих чланова органа који дају сагласност на трансакцију уколико је правни посао одобрен несавесно, као и када је нефер или репресиван према акционарима.
Да ли директор који има лични интерес мора да плати одштету проузроковану компанији по успешној тужби акционара? (0-1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли директор који има лични интерес мора да изврши отплату добити по успешној тужби акционара? (0-1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли директор може да се разреши по успешној тужби? (0-1)	0	Не	Уколико се утврди одговорност директора, директор може бити разрешен са дужности и не може бити именован наредних годину дана на управљачку функцију. Предвидети могућност пооштрене одговорности укључујући и затворске казне за директора и чланове надлежног тела који је одобрио трансакцију у случајевима које имају теже последице по акционаре, уколико је правни посао штетан за акционаре, репресиван или није фер према акционарима.
Може ли суд поништити трансакцију по успешној тужби? (0-2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Проширити разлоге за поништај правног посла уколико је правни посао склопљен са намером да се акционари оштете, ако је правни посао репресиван према акционарима или постоји сукоб интереса.

4. Индекс лакоће тужби од стране акционара (0-10)	5/10		Опис проблема
Могу ли акционари који поседују 10% власничког капитала друштва, пре подношења тужбе да прегледају документацију са трансакцијама? (0-1)	1	Да	
Може ли тужилац да добије било каква документа од туженог и сведока током суђења? (0-3)	1	Документа на која се тужени позивао	Омогућити да тужилац може захтевати документе релевантне за предмет од окривљеног (без навођења); Омогућити да тужилац може испитати оптуженог без да суд одобрава питања унапред; и тужилац може испитати друге учеснике у поступку које нису странке без да суд одобрава питања унапред. Омогућити да тужилац може испитати окривљеног, уз претходно одобрење суда; и омогућити да тужилац може директно испитати друге учеснике уз претходну сагласност суда.
Може ли тужилац да захтева категорије докумената од окривљеног без спецификације докумената који су му потребни? (0-1)	0	Не	Коментар из претходне препоруке.
Може ли тужилац директно да испитује туженог и сведоке током суђења? (0-2)	2	Да	Омогућити да тужилац уз сагласност суда може испитивати туженог и сведоке.
Да ли је ниво доказа потребан за парницу мањи него у кривичном поступку? (0-1)	0	Не	Предвидети ниво доказа потребан за утврђивање одговорности директора и органа који дају сагласност на трансакцију.
Може ли акционар који тужи да наплати трошкове суђења од компаније? (0-2)	1	Да, уколико је успешно	Предвидети да трошкове суђења сноси компанија у сваком случају када суд прихвати да решава предмет по тужби и уколико су предузете претходне радње за мирно решавање спора као што је медијација.
5. Индекс обима власничког управљања (0-10)	6.3		Овај индекс је просечна вредност Индекс обима акционарских права(6), Индекса снаге управљачке структуре (6) и Индекса обима корпоративне транспарентности (7).
6. Индекс обима акционарских права (0-10)	6/10		Опис проблема
Да ли је за продају 51% капитала јавног акционарског друштва потребно одобрење акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари који поседују 10 % капитала јавног акционарског друштва могу да сазову ванредну седницу акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Мора ли јавно акционарско друштво да добије одобрење својих акционара сваки пут када издаје нове акције?	0	Не	Законом о привредним друштвима прописано је да скупштина акционара мора да одобри свако издавање нових акција, али је може пребацити на други орган (надзорни одбор) друштва што је потребно онемогућити.
Да ли сви акционари јавног акционарског друштва добијају директно право прече куповине на нове акције?	1	Да	Нема препорука за унапређење.

Да ли акционари морају да одобре избор и разрешење екстерног ревизора?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли промена гласачких права (за јавно акционарско друштво) за одређену класу акција мора бити одобрена само од стране носилаца тих акција?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли продаја 51% удела захтева одобрење чланова друштва?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли чланови друштва који поседују 10 % удела друштва могу да сазову седницу?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли сви чланови морају пристати да се дода нови члан?	0	Не	Потребно је обезбедити сагласност Скупштине ДОО за пријем новог члана.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли сви чланови друштва добијају директно право прече куповине нових деоница?	0	Не	Потребно је омогућити да право прече куповине буде обавезно и да се не може искључити актом друштва већ искључиво законом.
7. Индекс снаге управљачке структуре(0-10)	9/10		Опис проблема
Да ли је директору забрањено да буде и председник Управног одбора?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли Управни одбор мора да укључи и независне чланове?	1	Да, за наведене компаније	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари могу да смене чланове Извршног одбора без основа пре краја истека времена на које су изабрани?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли компанија мора да има одвојену ревизорску комисију?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли потенцијални купац мора упутити позив свим деоничарима у циљу стицања 50 % удела у компанији?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли купац мора да исплати дивиденде у оквиру максималног периода предвиђеног законом?	1	Да	Нема препорука за унапређење
Да ли је повезаним правним лицима забрањено право стицања акција које издаје њена матична компанија?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли купац мора да има механизам за решавање неспоразума између чланова?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли потенцијални купац мора да исплати дивиденде у складу са прописаним роком?	1	Да	Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18) уведен је рок за исплату дивиденди у случају д.о.о.

У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли купац мора упутити позив за откуп удела преосталим власницима након стицања 50 % удела у компанији?	0	Не	Нема препорука за унапређење.
8. Индекс обима корпоративне транспарентности (0-10)	7/10		Опис проблема
Да ли власнички удели јавног акционарског друштва који представљају 5% морају бити објављени?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли, у случају јавног акционарског друштва, информације о другим функцијама у чланствима Управних одбора и основне информације о основном запослењу морају да буду доступне?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли мора бити објављена накнада појединачних менаџера код јавних акционарских друштава?	0	Не	Подаци о руководиоцима и члановима управљачких органа су још увек нетранспарентни у смислу да подаци о висини зарада и других накнада нису доступни акционарима или потенцијалним купцима у сваком тренутку.
Да ли се позив за учешће на скупштини акционара мора послати са детаљним позивом 21 дана пре одржавања састанка?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари јавног акционарског друштва који представљају 5% власништва могу да предложе тачку дневног реда скупштине акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли, у случају јавног акционарског друштва, годишњи финансијски извештаји морају да буду ревидирани од стране екстерног ревизора?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Морају ли ревизорски извештаји јавног акционарског друштва да буду објављени и доступни јавности?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли се чланови морају састати најмање једном годишње?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли деоничари који представљају 5% власништва могу да предложе тачку дневног реда скупштине?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли годишњи финансијски извештаји морају да буду ревидирани од стране екстерног ревизора?	0	Не	Неопходно је обезбедити обавезну екстерну ревизију за ДОО без лимита у погледу прихода како би добили максималне поене.

7. Плаћање пореза

Табела 12: Опис проблема у области плаћање пореза према методологији и студији случаја Светске банке

Порез или обавезан допринос	Број плаћања	Напомене о плаћањима	Време (сати)	Пореска стопа	Пореска основица	Укупна пореска стопа (% профита)	Напомене о ТТР	Опис проблема
Социјално осигурање – послодавац	1	<i>On - line</i>	103	17.90%	Бруто плата	20.19		Законом о изменама и допунама Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС”, број 95/18), прописано је смањење стопе доприноса за случај незапослености са 1,5% на 0,75% (наведена одредба се примењује од 1. јануара 2019. године). Према томе, збирна стопа по којој се обрачунавају и плаћају доприноси на терет послодавца смањена је са 17,90% на 17,15%. Нема примедби, нити препорука за унапређење.
Порез на добит	1	<i>On - line</i>	37.5	15%	Опорезива добит	13		Проблем број 1: Размотрити умањење пореза на добит по основу улагања у основна средства.
Порез на пренос апсолутних права	1			2.50%	Продајна цена	1.52		Процедура је оптимизирана, нема препорука за унапређење.
Порез на имовину	4		0	0.40%	Вредност имовине	1.83		Број плаћања је четири, јер је законом дефинисано да постоји једна пореска обавеза која се плаћа у четири рате. Према Doing Business методологији се повећава број плаћања, иако је то олакшица привреди, а не отежавајућа околност. Ова процедура може да се сведе на једно плаћање уколико би се увела могућност електронског плаћања. Прописано је да се ова обавеза може платити у мањем броју рата од законом прописаних, укључујући плаћање утврђеног пореза одједном, до доспелости пореске обавезе за свако тромесечје. Та могућност се остварује у пракси. Стопу пореза на имовину утврђује скупштина сваке јединице локалне самоуправе и за непокретности обвезника који воде пословне књиге у складу са прописима Републике Србије, може износити до 0,40% (тј. мање од 0,40% или 0,40%).

Еколошка такса	1			РСД 306	Тона отпада	0.03		Законом о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС”, бр. 95/18 и 49/19), није прописана еколошка такса која се наплаћивала у износу од 306 динара по тони отпада. Нема препорука за унапређење.
Накнада за заштиту и унапређење животне средине	12			РСД 2.64	Квадратни метар пословног простора	0.01		Законом о накнадама за коришћење јавних добара није прописана еколошка такса која се наплаћивала као накнада за заштиту и унапређење животне средине на основицу коју чини површина непокретности. Овим законом прописано је да је основица за обављање активности количина загађења односно степен негативног утицаја на животну средину која настаје обављањем активности које утичу на животну средину Уредба о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према степену негативног утицаја на животну средину према количини загађења, односно степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима накнада, условима за ослобађање од плаћања накнаде или њено умањење, као и критеријумима који су од значаја за утицај физичких лица на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 29/19 и 55/19), која се примењивала од марта до децембра 2019. године, одређивала је основицу износа накнаде за заштиту и унапређивање животне средине према емитованим количинама загађујућих материја у ваздух. Обвезник је могао сам да обрачуна и плати накнаду. Уредба о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима накнада („Службени гласник РС”, бр. 86/19 и 89/19), одређује критеријуме за одређивање негативних утицаја на животну средину, а који се утврђују у оквиру претежне делатности коју обвезник обавља. Потребно је изменити Уредбу о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима накнада по принципу „загађивач плаћа” и пратити имплементацију прописа у пракси.

Друге општинске накнаде (друге накнаде у складу са законом)	12			Променљиве	Различита	0	Мала сума	Потребно је идентификовати сврху плаћања ових накнада и изменити Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 83/16, 104/16 - др. закон и 95/18 – др. закон), како би се објединила уплата или елиминисала накнада. Број плаћања може да се сведе на једно уколико би се увело електронско плаћање ових накнада.
Доприноси за социјално осигурање за радника	0	Обједињено плаћање		19.9%	Бруто плате	0	По одбитку	Процедура је оптимизирана, нема примедби, ни препорука за унапређење.
Порез на додату вредност	1	online	85	10%	Додата вредност	0	Није укључено	Процедура је оптимизирана, нема примедби, ни препорука за унапређење.
TOTAL	33		225.5			36.6		

ИНДЕКС БРЗИНЕ ПОВРАЋАЈА ПДВ-а

Индекс брзине повраћаја ПДВ-а	Одговор	Индекс	Опис проблема
Индекс брзине повраћаја ПДВ-а (0-100)		91.09	
Повраћај ПДВ-а			
Да ли ПДВ постоји?	Да		
Да ли процес повраћаја ПДВ постоји за студију случаја?	Да		
Ограничења у процесу повраћаја ПДВ-а	нема		
Вероватноћа ревизије (пореске контроле) захтева за повраћај ПДВ-а (%)	75% - 100%		
Да ли постоји обавезан временски период пре подношења захтева за повраћај ПДВ-а?	Не		
Време за подношење захтева за повраћај ПДВ-а (сати)	4.0	92.0	
Време потребно за повраћај ПДВ-а (недеља)	10	86.4	
Порез на добит –ревизија (пореска контрола)			
Да ли постоји порез на добит предузећа ?	Да		

Вероватноћа ревизије (контроле) пореза на добит	0% - 24%		
Време потребно предузећу да се усклади са ревизијом пореза на добит предузећа (сати)	4.5	94.5	
Време потребно за ревизију Пореза на добит (недеља)	Без пореске ревизије по сценарију студије случаја	100.0	

8. Прекогранична трговина

Табела 13: Опис проблема у области прекограничне трговине према методологији и студији случаја Светске банке

Индикатор		Вредност	Опис проблема
Време извоза: прелаз границе (у сатима)		4	Приступање Конвенцији о заједничком транзитном поступку омогућује примену заједничког транзитног поступка на принципима NCTS и подношење једног електронског транзитног документа за транзитне поступке који се спроводе између земаља ЕУ, ЕФТА, Републике Турске и Републике Северне Македоније.
Трошкови извоза: прелаз границе (USD)		47	
Време извоза: прибављање документације (у сатима)		2	У јуну 2015. године Народна скупштина је потврдила конвенције које омогућавају увођење поступка, а оперативна примена овог система започета је 1. фебруара 2016. године.
Трошкови извоза: прибављање документације (USD)		35	
Време увоза: прелаз границе (у сатима)		4	Пуна примена NCTS поступка резултује смањењем времена задржавања на граници ради спровођења царинских формалности.
Трошкови увоза: прелаз границе (USD)		52	
Време увоза: прибављање документације (у сатима)		3	
Трошкови увоза: прибављање документације (USD)		35	
Извозна документа		Увозна документа	Опис проблема
1.	Товарни лист (Convention des Marchandises Routiers – CMR)	1.	У јуну 2015. године Народна скупштина је донела Закон о потврђивању Конвенције о заједничком транзитном поступку („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 13/15), који омогућава увођење поступка на принципима NCTS, који подразумева 1 електронски транзитни документ за транзит између земаља ЕУ, ЕФТА, Републике Турске и Републике Северне Македоније и скраћење времена задржавања на граници ради обављања царинских формалности.
2.	Комерцијална фактура (5 копија)	2.	
3.	Царинска декларација за извоз	3.	
4.	Транзитни документ (Т1)	4.	
5.	Образац EUR 1	5.	
1.	Товарни лист (Convention des Marchandises Routiers – CMR)	1.	
2.	Царинска декларација за увоз	2.	
3.	Транзитни документ	3.	
4.	Образац EUR 1	4.	
5.	Комерцијална фактура	5.	

6.	Листа паковања (Packing List)	6.	Листа паковања (Packing List)	
7.	Признаница за паркирање (Parking Receipts)	7.	Признаница за паркирање (Parking Receipts)	

9. Извршење уговора

Табела 14: Опис проблема у области извршење уговора према методологији и студији случаја Светске банке

Процедура	Време трајања	Опис проблема
Покретање поступка за извршење	30 дана	На основу података који су прикупљени од представника привреде и контрибутора, утврђено је да ова процедура за покретање поступка у пракси траје неосновано дуго. Потребно је смањити број дана за испуњавање ове процедуре.
Суђења и пресуда	495 дана	<p>Проблем број 1: На основу података које су представили представници Министарства правде, закључено је да је проблем поштовања законских рокова у спровођењу судских поступака у одређеној мери проузрокован недовољним капацитетом судова (мањак запослених, недовољна техничка опремљеност, преоптерећеност великим бројем предмета, непостојање плана стручног усавршавања запослених). У том смислу, неопходно је предвидети мере унапређења капацитета судова.</p> <p>Проблем број 2: На основу података који су добијени од контрибутора, констатовано је да је трајање припремних рочишта у пракси знатно дуже од максималног рока који је прописан Законом о парничном поступку („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 49/13 - УС, 74/13 - УС, 55/14, 87/18 и 18/20), (30 дана од дана достављања тужиоцу одговора на тужбу, односно истека рока за достављање одговора на тужбу).</p> <p>Проблем број 3: Такса за подношење предлога за одређивање привремене мере је Законом о судским таксама („Службени гласник РС”, бр. 28/94, 53/95, 16/97, 34/01 - др. закон, 9/02, 29/04, 61/05, 116/08 - др. закон, 31/09, 101/11, 93/12, 93/14, 106/15 и 95/18), утврђена у износу који је превисок, што дестимулише извршне повериоце да траже њено изрицање, а самим тим и утиче на смањење процента висине наплате потраживања.</p> <p>Проблем број 4: На основу увида у податке о роковима у којима се достављају судске одлуке након окончања поступака, које су представили контрибутори, констатовано је да судови готово никада не испоштују законски рок за писану изразу пресуде након објављивања (осам дана, односно 15 дана у сложенијим случајевима).</p> <p>Проблем број 5: Одлуке судова се достављају само странкама у поступку и нису доступне јавности, а омогућавањем увида у њих свим заинтересованим лицима био би остварен напредак у погледу транспарентности судског поступка и уједначеног поступања међу судовима.</p> <p>Проблем број 6: У поступцима који су међусобно повезани, а воде се по правним лековима или је предмет прешао из извршења у парницу и сл, размена докумената између судова траје предуго, што проузрокује пролонгирање поступка.</p>

Извршење пресуде	110 дана	<p>Проблем број 1: Временски оквир који је постављен на почетку парнице се не поштује у поступку, рочишта се одлажу без ограничења у неограниченом броју случајева, поједине радње у поступку нису временски ограничене, а оне које су ограничене рокови се не поштују као нпр. достављање поднесака минимум 15 дана пре рочишта.</p> <p>Проблем број 2: Одредбама Закона о извршењу и обезбеђењу уређено је да постоји несавестан рад судије само у случају непоступања у законом предвиђеним роковима, чиме се неоправдано ограничава круг случајева у којима би требало сматрати да постоји несавестан рад судије, нпр. израда и достава пресуде, непоштовање хитности у решавању предмета.</p> <p>Проблем број 3: Учињено је доста напора на именовању свих јавних извршитеља на целокупној територији Републике Србије, укључујући и усвајање Правилника о почетној обуци кандидата за јавне извршитеље („Службени гласник РС”, број 29/18). Како би се овај проблем у потпуности елиминисао, потребно је да министар правде именује законски потребан број јавних извршитеља на одређеној територији, када се створе сви предуслови.</p> <p>Проблем број 4: Постојећи начин достављања судских аката (посредством поште), није адекватан са становишта експедитивности, јер се достављање врши искључиво у радно време (када и примаоци нису на адреси пребивалишта, односно боравишта), па је по правилу неопходно више пута покушати достављање, што узрокује непотребно пролонгирање поступка. Омогућити електронску доставу и уједначити рокове за доставу у свим судским поступцима.</p> <p>Проблем број 5: О приговору и жалби у извршном поступку одлучује веће од троје судија. На дужину поступка извршења и брзину намирења поверилаца утиче чињеница да судије по правилу прекидају поступак извршења након улагања правног лека и у случају да правни лек не одлаже извршење (извршење на основу менице или по основу комуналних услуга). Судије не одбацују ни правне лекове чак и када немају све елементе прописане законом па се тако у парницу прослеђују предмети из извршења где није наведен ни достављен ниједан доказ којим се оправдава уложен правни лек, а поверилац је принуђен да води парницу како би доказивао своје право из извршне или веродостојне исправе, па тек након тога да поново покрене извршење.</p>
Трошак (% од вредности имовине)	39,6%	
Трошак адвоката (% од вредности имовине)	14,5%	Функционална анализа Светске банке из октобра 2014. године указала је на проблеме у начину на који је адвокатска тарифа структурирана, услед чега је препоручено доношење нове тарифе у складу са европским стандардима.
Трошкови суда (% од вредности имовине)	13,9%	Трошкови су адекватно структурирани, нема предлога за евентуална побољшања и унапређења.
Трошкови извршења (% од вредности имовине)	11,2%	Проблем број 1: У случајевима када поверилац предлаже спровођење извршног поступка преко јавног извршитеља, плаћа судску таксу за покретање поступка дефинисану процентуално од вредности потраживања, као и накнаду и награду за рад јавног извршитеља, према Јавноизвршитељској тарифи („Службени гласник РС”, број 93/19). Тиме се извршни поверилац неоправдано оптерећује превеликим износом који треба платити за вођење извршног поступка преко јавног извршитеља.

ИНДЕКС КВАЛИТЕТА СУДСКОГ ПОСТУПКА			
Индекс квалитета судског поступка (0-18)	13		
Питање	Одговор	Резултат	Опис проблема
Организација судова и судски поступци (0-5)	5		
Да ли постоји суд или судско веће које се бави искључиво судским споровима?	Да	1.5	.
Суд за спорове мале вредности		1.5	
Да ли постоји суд за спорове мале вредности?	Да		
Ако је одговор потврдан, да ли је могуће да странка заступа саму себе у том спору?	Да		
Да ли је могуће тражити средство обезбеђења пре покретања судског поступка?	Да	1.0	
Да ли се нови предмети насумично додељују судијама?	Да	1.0	
Да ли сведочење на суду од стране женске особе има исту правну снагу као сведочење од стране мушке особе?	Да	0.0	
Управљање предметима (0-6)	4,5		
Временски стандарди		1.0	
Да ли постоје закони који дефинишу укупне рокове за рочишта у парничном поступку?	Да		
Ако је одговор потврдан, да ли су рокови утврђени за најмање три рочишта?	Да		
Да ли се ови рокови поштују у више од 50 % поступака?	Да		
Одлагање		0.5	
Да ли закон регулише максималан број одлагања који може бити дозвољен?	Не		Предвидети ограничен број одлагања у поступку у тачно одређеним случајевима.
Да ли су одлагања ограничена на непредвидиве и изузетне околности?	Да		
Ако постоји одредба о одлагањима, да ли се она поштује у више од 50 % случајева?	Да		
Да ли два од следећа четири извештаја могу бити генерисана од стране надлежног суда?: (i) извештај о трајању поступка до објаве коначне пресуде; (ii) извештај о стопи решених предмета; (iii) трајање поступака који су у току; и (iv) статус појединачног поступка?	Да	1.0	
Да ли надлежни суд има могућност сазивања припремног рочишта?	Да	1.0	
Да ли постоје електронски алати који су на располагању судијама у надлежном суду у току поступка?	Да	1.0	
Да ли постоје електронски алати који су на располагању адвокатима у надлежном суду у току поступка?	Не	0.0	Предвидети електронске алате који ће олакшати адвокатима вођење поступка и комуникацију са судом.

Аутоматизација судова (0-4)	1.5		
Да ли тужба може бити електронски поднета путем наменске платформе надлежног суда?	Не	0.0	Омогућити електронско подношење тужбе и предлога за извршење.
Да ли је могуће предузимати радње у електронској форми у току поступка који је покренут пред надлежним судом?	Не	0.0	Омогућити електронску комуникацију између суда и странака у поступку.
Да ли судске таксе могу бити плаћене електронски у надлежном суду?	Да	1.0	
Објављивање пресуда		0.5	Омогућити објаву пресуда уз поштовање личних података.
Да ли су донете пресуде у привредним споровима на свим нивоима доступне широј јавности у службеним гласилима, новинама, на интернету или веб-страници суда?	Не		Омогућити објаву пресуда уз поштовање личних података у службеном гласнику или порталу суда.
Да ли су пресуде донете у привредним споровима у апелационом и Врховном касационом суду доступне широј јавности у службеним гласилима, новинама, на интернету или веб-страници?	Да		
Алтернативно решавање спорова (0-3)	2		
Арбитража		1	
Да ли је поступак домаће арбитраже у привредним споровима регулисан посебним законом или посебним одељком закона којим је регулисан парнични поступак, регулишући све његове аспекте?	Да		
Да ли постоје привредни спорови – поред оних који се баве јавним редом или јавним политикама – који се не могу решити у поступку арбитраже?	Да		
Да ли су валидне арбитражне клаузуле или споразуми о утврђивању надлежности арбитраже у поступцима који су у редовној надлежности судова?	Да		
Медијација/Помирење	1.5		
Да ли је утврђена могућност добровољне медијације или помирења?	Да		
Да ли су медијација, помирење или оба поступка регулисани посебним законом или посебним одељком закона којим је регулисан парнични поступак, регулишући све њихове аспекте?	Да		
Да ли постоје финансијски подстицаји за странке да покушају медијацију или мирење (на пример, ако је медијација или мирење успешно – да се изврши рефундација такси за подношење тужбе, порески подстицаји код пореза на добит или слично)?	Да		Законом о изменама и допунама Закона о судским таксама („Службени гласник РС”, број 95/18) је прописано да се странке ослобађају од плаћања таксе уколико се парнични поступак оконча до дана закључења првог рочишта за главну расправу посредовањем, судским поравнањем, признањем тужбеног захтева или одрицањем од тужбеног захтева.

10. Покретање и спровођење стечаја над правним лицима

Табела 15: Опис проблема у области стечаја према методологији и студији случаја Светске банке

ИНДЕКС КВАЛИТЕТА РЕГУЛАТОРНОГ ОКВИРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТЕЧАЈНОГ ПОСТУПКА			
Индекс квалитета регулаторног оквира за спровођење стечајног поступка (0-16)	15,5		
Питање	Одговор	Резултат	Опис проблема
Индекс почетка поступка (0-3)	2,5		
Који поступци су дужнику на располагању на почетку стечајног поступка?	(а) Дужник може поднети захтев и за стечај и за реорганизацију	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају повериоцу да покрене поступак за стечај дужника?	(б) Да, али поверилац само може поднети захтев за ликвидацију	0.5	Потребно је омогућити повериоцима да поднесу УППР
По ком основу је дозвољено покренути поступак према прописима који уређују стечај?	(в) Обе (а) и (б) опције су дозвољене, али само једна од њих може да се спроведе	1	
Индекс управљања имовином стечајног дужника (0-6)	6		Опис проблема
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају наставак реализације уговора о снабдевању дужника основним добрима и пружању основних услуга?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају раскид уговора презадуженог дужника?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају раскид повлашћених трансакција?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају раскид трансакција по нереално ниској вредности?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај предвиђају могућност да дужник добије кредит након почетка стечајног поступка?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дају приоритет пост-стечајном кредиту?	(б) Да, али само над обичним непривилегованим кредиторима, али не и над привилегованим кредиторима	1	

Индекс поступка реорганизације (0-3)	3		Опис проблема
Који повериоци гласају о предложеном плану реорганизације?	б) Само они на чија права утиче предложени план	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај захтевају да одвојени повериоци у поступку реорганизације добију најмање онолико колико би добили у поступку ликвидације?	Да	1	
Да ли су повериоци подељени у класе за потребе гласања о плану реорганизације, да ли свака класа гласа одвојено и да ли су повериоци у истој класи третирани једнако?	Да	1	
Индекс учешћа повериоца (0-4)	4		Опис проблема
Да ли је према прописима којима се уређује стечај потребна сагласност од стране поверилаца за избор, односно именовање стечајног управника?	Да	1	Нема препорука за унапређење. Потребно је пратити имплементацију.
Да ли је према прописима којима се уређује стечај потребна сагласност од стране поверилаца за продају имовине дужника?	Да	1	Зависи од начина продаје. Код продаје са јавним надметањем и продаје са јавним прикупљањем понуда није потребна сагласност, док код продаје непосредном погодбом потребна је сагласност поверилаца.
Да ли прописи којима се уређује стечај предвиђају да поверилац има право да затражи информације од стечајног управника?	Да	1	Законом о изменама и допунама Закона о стечају („Службени гласник РС”, број 95/18) у члану 10. Закона додат је став 2. којим се посебно даје право свим повериоцима да затраже и да од стечајног управника благовремено добију све информације које се односе на стечајног дужника, на ток стечајног поступка и на имовину и управљање имовином стечајног дужника. На овај начин сваком стечајном повериоцу је, без обзира на висину његовог потраживања, пружена могућност да се у овом тренутку информише о финансијском стању стечајног дужника. Са друге стране, ако стечајни управник не поступи у складу са тим, обезбеђена је заштита кроз одредбе о дисциплинској одговорности стечајних управника. Из усвојених измена постигнута је већа транспарентност у размени података

			између стечајног управника и поверилаца. Нема препорука за унапређење. Потребно је пратити имплементацију.
Да ли прописи којима се уређује стечај предвиђају да поверилац има право приговора на одлуке прихватајући или одбијајући потраживања поверилаца?	Да	1	

11. Визија Програма

Визија Програма јесте обезбеђивање економског и привредног раста Републике Србије кроз утицај на факторе који се тичу услова пословања. Стварање бољих привредних услова и бољег привредног амбијента огледа се у: унапређењу ефикасности поступка оснивања привредног друштва; убрзавању издавања дозвола за грађење; побољшање ефикасности прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије; унапређење поступка укњижбе имовине; побољшање услова за добијање кредита; унапређење права малих акционара; унапређење система плаћања пореза; унапређење поступка царинења робе; унапређење поступка намирена потраживања; повећање ефикасности стечајног поступка. Унапређењем ових елемената подстичу се домаћи и страни инвеститори на улагање и самим тим, утиче се на раст броја привредних друштава.

Утицајем на ове факторе, Република Србија побољшаће позицију на ранг листи Светске банке, што ће повратно деловати на мотивисање инвеститора да улажу у Републику Србију.

12. Циљеви Програма

Општи циљ Програма је унапређење услова пословања. Показатељ ефекта је унапређење ранга Републике Србије на Doing Business листи.

Општи циљ: Унапређење система извештавања и комуникације са Светском банком.

Посебни циљеви су:

1. Унапређење ефикасности поступка оснивања привредног друштва;
2. Убрзавање издавања дозвола за грађење;
3. Унапређење механизма прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије;

4. Унапређење поступка укњижбе имовине;
5. Побољшање услова за добијање кредита;
6. Унапређење нивоа права мањинских акционара;
7. Унапређење система плаћања пореза;
8. Унапређење поступка царинења робе;
9. Унапређење поступка намиривања потраживања;
10. Повећање ефикасности стечајног поступка.

Иако је Законом о планском систему Републике Србије предвиђено да програм има по правилу три посебна циља, овим програмом је предвиђено десет посебних циљева, као и општи циљ, са намером да се истакне значај сваке од области која утиче на ранг Републике Србије на листи Светске банке о условима пословања, као и из потребе да се на сваку од ових области појединачно утиче реализацијом мера и активности предвиђених овим програмом и Акционим планом.

За спровођење оперативних активности из овог програма није потребно издвајање додатних финансијских средстава из буџета Републике Србије.

13. Мере за остваривање посебних циљева и мере за остваривање општег циља

Мере за остваривање Посебног циља 1: Унапређење ефикасности поступка оснивања привредног друштва

Мера 1.1. Уједначавање и смањење трошкова у поступку оснивања привредног друштва.

Мере за остваривање Посебног циља 2: Убрзавање исходавања дозвола за градњу

Мера 2.1 Увођење електронског система (од локацијских услова до укњижбе непокретности) за издавање дозвола за грађење.

Мере за остваривање Посебног циља 3: Унапређење механизма прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије

Мера 3.1: Успостављање механизма ефикасног прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије према стварним трошковима прикључења.

Мера 3.2: Ефикасно праћење процеса издавања услова и прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије.

Мере за остваривање Посебног циља 4: Унапређење поступка укњижбе имовине

Мера 4.1: Смањење времена трајања поступка уноса података у катастар

Мере за остваривање Посебног циља 5: Побољшање услова за добијање кредита

Мера 5.1: Унапређење обухвата информација о задужености потражиоца зајмовних средстава.

Мера 5.2: Унапређење правног и институционалног оквира у вези транспарентности информација о средствима обезбеђења.

Мере за остваривање Посебног циља 6: Унапређење нивоа права мањинских акционара

Мера 6.1: Унапређење заштите права мањинских акционара и транспарентности.

Мере за остваривање Посебног циља 7: Унапређење система плаћања пореза

Мера 7.1: Смањење пореског и административног оптерећења.

Мере за остваривање Посебног циља 8: Унапређење поступка царинења робе

Мера 8.1: Унапређење поступка припреме и подношења царинских докумената.

Мере за остваривање Посебног циља 9: Унапређење поступка намиривања потраживања

Мера 9.1: Унапређење ефикасности за покретање поступка намирења потраживања пред судом.

Мера 9.2: Смањење трошкова извршног поступка.

Мере за остваривање Посебног циља 10: Повећање ефикасности стечајног поступка

Мера 10.1: Унапређење транспарентности стечајног поступка

Мера 10.2: Смањење трошкова стечајног поступка.

Мера 10.3: Унапређење ефикасности у покретању стечајног поступка.

Мере за остваривање Општег циља:

Мера 11.1: Прикупљање, праћење и објављивање статистика из Акционог плана по траженим параметрима (време, трошкови и процедуре) од важности за напредак Републике Србије на *Doing Business* листи.

Мера 11.2: Успостављање механизма редовне комуникације Заједничке групе са Светском банком.

14. Консултације са заинтересованим странама

Током израде Програма спроведен је широк консултативни процес са заинтересованим странама: државним органима, организацијама и удружењима, представницима привреде и експертима за појединачне области. Консултације су спроведене кроз организовање округлих столова и састанака.

- У току израде Предлога програма са пратећим Акционим планом спроведене су одмах након објављивања последњих резултата Светске банке за 2019. године консултације са свим циљним групама и заинтересованим странама и одржани су састанци. Највећи број састанака одржан је са Министарством привреде које је носилац активности или партнер у реализацији у највећем броју области које мери ова ранг листа (започињање пословања, решавање стечаја, добијање кредита и мањински акционари). Најефективније консултације и договори око даљих унапређења извршени су са Министарством привреде у области Решавања стечаја где су се договарале даље активности одмах након великог напретка који је остварен у извештајном периоду за 2019. годину. Иако мере које су предложене у Акционом плану од стране Министарства привреде нису у потпуности прихваћене из разлога који се углавном односе на умањење трошкова стечајног поступка и поштравања одговорности стечајних управника, о свим предлозима мера претходно се дискутовало.

- Министарство правде је приликом израде Акционог плана у фебруару 2020. године представило експертима, који су радили на формулисању мера у Акционом плану, све перформансе свога система рада са судовима како би се мере могле прилагодити постојећим техничким могућностима.

- Захваљујући округлим столовима које је НАЛЕД организовао са контрибуторима и представницима надлежних институција, расветљене су бројне недоумице у погледу методологије Светске банке, као и упитника на основу којих се формирају оцене на ранг листи. Истовремено почетком фебруара 2020. године одржана су и три конференцијска разговора са представницима Светске банке ради појашњења унапређења у области уписа права у катастру и прикључења на струју.

- Консултације су спроведене од краја октобра 2019. године, када је изашао последњи извештај Светске банке и целокупно време док се радило на Акционом плану.

- За консултације су коришћени округли столови и панели, али су веома интензивно употребљавани online конференцијски разговори са различитим тимовима Светске банке, а након почетка ванредног стања и са представницима свих заинтересованих институција.

- У консултативном процесу увек су били укључени представници оперативне радне групе унутар Заједничке групе за *Doing Business*, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре као председавајући групом, НАЛЕД као експертска подршка у формулисању мера и Републички секретаријат за јавне политике који је значајан допринос дао у методолошкој структури овога документа.

- Велики део предложених мера је прихваћен од стране предложених носиоца активности, као нпр. увођење јединственог поступка регистрације друштва и евидентирања стварних власника, обавезно вођење и објављивање статистика од стране АЛСУ, увођење е-Аукције у поступку стечаја и сл.

- Нису прихваћени предлози појединих институција којима се сугерише смањивање већ ионако кратких рокова за поступање других надлежних органа, као ни предлози којима се не би остварио напредак на листи јер не утиче на смањење трошкова, времена или броја процедура, као ни предлози да се укину одређене мере које су уређене законом, а не примењују се у пракси.

15. Извештавање о реализацији Акционог плана

Саставни део овог програма је Акциони план за спровођење Програма за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања - *Doing Business* за период 2020-2023.

Носилац Програма, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре на основу извештаја институција које су носиоци мера и активности извештава Владу о реализацији циљева, мера и активности из Акционог плана. Извештавање се врши на кварталном нивоу. Акционим планом предвиђене су конкретне мере које ће се предузети ради обезбеђења услова да се циљеви Програма реализују, одређени су носиоци и партнери за спровођење тих мера, као и рокови и средства за њихово спровођење.

Како би се осигурало редовно праћење реализације Акционог плана и њиме предвиђених активности, овим документом се обавезују све институције и организације које су носиоци активности да:

- 1) квартално извештавају Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Заједничку групу о статусу активности (спроведене/нису спроведене/у току);
- 2) прикупљају и достављају Министарству грађевинарства саобраћаја и инфраструктуре и Заједничкој групи статистичке и друге податке којима се доказују спроведене активности;
- 3) детаљно образложе зашто одређене активности нису спроведене;
- 4) попуне упитник Светске банке у областима у којима су носиоци активности;
- 5) редовно се одазивају састанцима и другим активностима предвиђеним радом Заједничке групе.

16. Завршни део

Саставни део овог програма је Акциони план за унапређење позиције Републике Србије на ранг листи Светске банке о условима пословања „Doing Business” за период 2020-2023. године.

Овај програм објавити на интернет страници Владе, на порталу е-Управа и на интернет страници Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Овај програм објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 Број: 48-4768/2020-1

У Београду, 12. јуна 2020. године

В Л А Д А

ПРЕДСЕДНИК

Ана Брнабић, с.р.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЗИЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ НА РАНГ ЛИСТИ СВЕТСКЕ БАНКЕ О УСЛОВИМА
ПОСЛОВАЊА – DOING BUSINESS ЗА ПЕРИОД 2020 – 2023. ГОДИНЕ

Посебан циљ 1:		Унапређење ефикасности поступка оснивања привредног друштва				
Мера 1.1: Уједначавање и смањење трошкова у поступку оснивања привредног друштва						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији		Прописи којима се мера спроводи		Рок за реализацију мере
	Министарство привреде	Министарство правде, Министарство привреде, Министарство финансија, Агенција за привредне регистре (у даљем тексту: АПР), Народна банка Србије (у даљем тексту: НБС), Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Удружење банака Србије (у даљем тексту: УБС), Канцеларија за информационе технологије и електронску управу (у даљем тексту: КИТЕУ), Delivery Unit, Заједничка група за унапређење позиције		Закон о привредним друштвима, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Закон о личној карти, Правилник о садржини регистара привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију, Одлука о ближим условима и начину отварања, вођења и гашења текућих рачуна		2020/21.

		Републике Србије на листи Светске банке „Doing Business” (у даљем тексту: Заједничка група), НАЛЕД				
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
1.1. Обавезно издавање електронског квалификованог сертификата приликом издавања личне карте (електронског потписа)	Министарство унутрашњих послова	Републички секретаријат за јавне политике, АПР, Национална алијанса за локални економски развој (у даљем тексту: НАЛЕД)	Електронски квалификовани сертификат је обавезни саставни део личне карте. Процедура која се сада рачуна као посебна, а односи се на прибављање квалификованог електронског сертификата (електронског потписа), биће елиминисана увођењем електронског потписа као обавезног дела личне карте и то на начин да се	Измена Закона о личној карти („Службени гласник РС”, бр. 62/06 и 36/11)		4. квартал 2020.

			приликом издавања личне карте свим грађанима истовремено изда и квалификовани електронски сертификат, односно да се у чип личне карте интегришу кључеви потребни за електронски потпис.		
1.1.0. У циљу потпуног увођења искључиво електронске регистрације друштва потребно је обезбедити услове за признавање квалификованих сертификата за електронски потпис издатих у иностранству	Министарство трговине, туризма и телекомуникација	Министарство привреде, АПР, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, КИТЕУ, МУП, НАЛЕД, РСЈП	Процедура која се сада рачуна као посебна, а односи се на прибављање квалификованог електронског сертификата (електронског потписа), и то на начин да се приликом издавања личне карте свим грађанима истовремено изда и	Измена Закона о личној карти („Службени гласник РС”, бр. 62/06 и 36/11) Измена Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС”, број 94/17)	3. квартал 2020.

		<p>квалификовани електронски сертификат, односно да се у чип личне карте интегришу кључеви потребни за електронски потпис. Осим измена закона могуће је закључити и протоколе о сарадњи АПР и посебних органа надлежних за издавање лиценце и регистрацију у АПР.</p> <p>Предлог је да се прво пропише искључиво електронски упис у АПР за домаћа привредна друштва.</p> <p>У наредном кораку питање признавања квалификованих електронских</p>	<p>Измена Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре</p> <p>Измењен Закон о Централној евиденцији стварних власника</p> <p>Измене закона којима се уређује надлежност за регистрацију просветних, културних и установа социјалне заштите, као и пратећих подзаконских аката</p> <p>- Закључени билатерални или мултилатерални споразуми са другим државама о међусобном признавању сертификата</p> <p>Измена Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.</p> <p>Нови Закон о Централној евиденцији стварних власника, као</p>	
--	--	---	---	--

		<p>сертификата страним држављанима може се решити врло брзо и то на сличан начин како је то решила Република Естонија увођењем e-residency. Овај систем би омогућавао сваком странцу да преко портала e-Управа поднесе захтев за e-residency Републике Србије који подразумева да могу да добију квалификовани електронски потпис Републике Србије и да започну пословање у Републици Србији. Подносили би захтев електронски и</p>	<p>и пратећих подзаконских аката</p> <p>- Измене закона којима се уређује надлежност за регистрацију просветних, културних и установа социјалне заштите, као и пратећих подзаконских аката</p> <p>- Закључени билатерални или мултилатерални споразуми са другим државама о међусобном признавању сертификата</p>		
--	--	---	---	--	--

			преко истог портала вршили уплату за издавање картице са електронским потписом, коју би кроз 4/5 недеља могли подићи у најближем дипломатско-конзуларном представништву Републике Србије. Овај систем је опробан и одлично функционише у Естонији. Њиме је обезбеђено да лице које је носилац e-residency буде идентификовано од власти Републике Србије приликом подизања картице од стране особља дипломатско конзуларног представништва			
--	--	--	--	--	--	--

			и омогућују се потпуно исти услови страним држављанима да започну електронску регистрацију привредног субјекта у Републици Србији, а превазилазе се проблеми скупих процедура склапања билатералних споразума са сваком земљом о узајамном признавању квалификованих електронских сертификата.		
1.1.1. Извршити софтверско обједињавање е-регистрације оснивања друштва и евиденције стварних власника у једној процедури	Министарство привреде	АПР, КИТЕУ	Успоставити јединствено електронско место за регистрацију привредних субјеката искључиво електронским путем, подношење података од	Измена Закона о Централној евиденцији стварних власника Измена прописаног ЈРППС обрасца Измена обрасца прописаног Правилником о додели ПИБ-а	4. квартал 2021.

			<p>значаја за регистар стварних власник. Подношење пријаве за ЦРОСО уз предуслов омогућавања подношења пријаве за новозапослене изменом Закона о раду, имајући у виду да је уговор о раду основ за заснивање радног односа, јер у моменту подношења пријаве оснивања послодавац није основан, тако да не постоји уговорна страна; као и подношење захтева за добијање лиценце и дозвола за започињање пословања. Приоритет је</p>	<p>Закон о електронској управи Измена Закона о раду</p>		
--	--	--	---	---	--	--

			омогућити да се обједињена евиденција врши за домаћа правна лица.			
1.1.2. Предвидети обавезну електронску регистрацију пријаве оснивања за вишечлана друштва с ограниченом одговорношћу у АПР	Министарство привреде	АПР, Заједничка група, Delivery Unit	Имплементиран електронски систем Омогућена регистрација прво домаћих правних лица, а када се стекну услови и страних.	Интернет страница АПР „Службени гласник РС” Извештај АПР Измене Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре	-	1. квартал 2021.
1.1.3. Елиминација употребе печата у пракси, за сва правна лица укључујући удружења, установе, спортска удружења, фондове, фондације, задужбине, коморе и друга правна лица. Пратити примену прописа који се односе на укидање печата у пословању, предвидети једноставније процедуре без коришћења печата и објавити мишљење о примени члана 25.	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре	Министарство привреде, КИТЕУ, Министарство финансија, НАЛЕД, УБС, Заједничка група, НБС, Министарство туризма и телекомуникација, МУП, Министарство омладине и спорта, МДУЛС	Велики број правних лица послује и ради уз обавезно коришћење печата у пословању. Последњим изменама Закона о привредним друштвима печат није укинут за те организације, јер се њихово функционисање прописује посебним законом као што	Контакт центар Владе за подршку укидању печата		3. квартал 2020.

Закона о привредним друштвима, које ће бити објављено на сајту Министарства привреде

је Закон о спорту, које је потребно изменити и укинути обавезу да правна лица имају и користе печат. Поједине пословне банке нису примениле законске одредбе у вези необавезности употребе печата приликом отварања рачуна правном лицу или предузетнику, а у пракси наводе клијенте да користе печат. Истовремено, друге институције у пракси значајно су усложиле поступак пружања својих услуга уколико странка нема или не користи печат чиме стварају притисак на исте

			да ипак користе печат не би ли им се пословање олакшало. Књиговође и адвокати саветују своје клијенте да је боље да користе печат.			
1.1.4. Омогућити електронску размену докумената између Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) и банака у циљу бржег отварања рачуна у банци и регистрације друштва у АПР	АПР	Министарство привреде, НБС, Министарство финансија, АПР, НАЛЕД, Управа за спречавање прања новца, КИТЕУ, УБС	Систем је потребно додатно унапредити да би функционисао у пракси. Потребно је обезбедити електронску комуникацију између АПР и банака и обезбедити услове да се рачун у банци отвара истовремено са регистрацијом друштва у АПР. Размотрити увођење централног места где се води сва документација	„Службени гласник РС” АМЛ процедуре	-	3. квартал 2020.

			<i>online</i> отварања рачуна – видео везом од стране свих пословних банака које су добиле сагласност од НБС.		
1.1.5. Учинити јавно доступним евиденције које су потребне приликом прибављања претходних услова за регистрацију привредних субјеката	Министарство привреде	АПР, КИТЕУ, НАЛЕД, РСЛП, Надлежни органи који издају дозволе, сагласност и акте који представљају претходни услов за регистрацију привредних субјеката	Евиденције учињене доступним АПР. Нови регистар или више постојећих регистара повезати Треба да се обезбеде јавно доступне службене евиденције издатих дозвола, сагласности и других аката, а које представљају претходни услов за регистрацију привредног субјекта, односно регистрацију почетка обављања делатности	Сајтови министарстава и посебних организација, Извештај АПР и Заједничке групе, Нови закон о Централној евиденцији дозвола	4. квартал 2021.

			<p>предузетника, на интернет презентацијама доносиоца. Што се тиче казнене евиденције, будући да иста не може бити јавно доступна, потребно је обезбедити АПР приступ истој, нпр. путем Портала е-Управа.</p> <p>Подаци који су потребни за регистрацију у АПР, али тренутно нису јавно доступни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лиценца Министарства унутрашњих послова за обављање детективске делатности, односно делатности приватног обезбеђења, -одобрење Министарства просвете, науке и технолошког 			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>развоја, -акт надлежне јединице локалне самоуправе којим се утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, - дозвола за рад издата од стране министарства надлежног за послове запошљавања у оригиналу или овереној фотокопији - акт о испуњености услова који издаје министарство надлежно за послове социјалне заштите - Решење министарства надлежног за послове здравља о испуњености услова за</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			обављање одређених послова здравствене делатности, у оригиналу или овереној фотокопији, - Решење министарства надлежног за послове здравља о испуњености услова за обављање промета на мало медицинских средстава у специјализова- ној продавници, - одобрење органа јединице локалне самоуправе за обављање ауто- такси превоза путника, - решење надлежног министарства којим се утврђује испуњеност услова за обављање комуналне			
--	--	--	--	--	--	--

		делатности, - акт о испуњености услова за производњу медицинског средства - овлашћење Министарства унутрашњих послова за обављање послова обуке за вршење послова приватног обезбеђења, у оригиналу или овереној фотокопији.			
		Правноснажно решење министра надлежног за послове рада, запошљавања и социјалне политике о испуњености услова за обављање делатности дома за старе у форми предузетника, -Дозволе НБС за			

			обављање послова заступања у осигурању могу бити учињене доступним АПР по закључењу уговора између АПР и НБС			
1.1.6. Урадити анализу трошкова оснивања привредног друштва, па на основу мера предвиђених анализом извршити уједначавање и смањење трошкова оснивања привредног друштва	Министарство привреде	АПР ПКС	У анализи трошкова је потребно обухватити све трошкове које има једно друштво приликом оснивања, укључујући и препоруке за умањење трошкова, на основу којих је потребно предузети конкретне мере	Анализа трошкова коју је извршила ПКС са предлозима мера за умањење истих		4. квартал 2020.

Посебан циљ 2:		Убрзавање издавања дозвола за грађење				
Мера 2.1: Увођење електронског система (од локацијских услова до укњижбе непокретности) за издавање дозвола за грађење						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	МГСИ	РГЗ, АПР, НАЛЕД, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, Имаоци јавних овлашћења, Град Београд				2020/21.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
2.1.1. Унапређење софтвера у складу са захтевима обједињене процедуре	АПР	МГСИ, НАЛЕД	Израђена унапређена верзија софтвера	Извештај са прегледом унапређења	-	2. квартал 2020.
2.1.2. Омогућити електронску размену података између два софтвера - повезивање АПР са катастром непокретности	РГЗ, АПР	МГСИ, КИТЕУ, НАЛЕД	Успостављена комуникација два софтвера (РГЗ и АПР). Преузимање докумената и исправа из РГЗ није омогућено, јер сервис РГЗ	Инсталиран одговарајући софтвер, сајтови www.apr.gov.rs и www.rgz.gov.rs , Извештај о раду Заједничке групе	-	2. квартал 2021.

			нема опцију за преузимање докумената, што је потребно предвидети. Унапредити ЦЕОП тако да се интегрише са порталом е-Управа и системом РГЗ (ради преузимање података из катастра, аутоматизоват и доделу кућног броја).			
2.1.3. Скратити време издавања локацијских услова	Град Београд	МГСИ, РГЗ, АПР, НАЛЕД, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, Имаоци јавних овлашћења	Потписан споразум града Београда са имаоцима јавних овлашћења; Потребно стриктније поштовање рокова прописаних Законом и спровођење контроле поступања у складу са законским	Месечни извештаји града Београда и АПР о роковима поступања		2. квартал 2020.

			роковима			
2.1.4. Израдити анализу о укидању парафискалних намета у поступцима прибављања услова од стране ималаца јавних овлашћења за пројектовање и прикључење	МГСИ	НАЛЕД, Заједничка група	Израђена анализа са препорукама	Извештај о раду МГСИ и Заједничке групе		3. квартал 2020.
2.1.5. Укидање локацијских услова кроз успостављање е-Простора (електронског интерактивног система за урбанистичко планирање који садржи све потребне услове јавних предузећа)	МГСИ	МГСИ, НАЛЕД, КИТЕУ, РГЗ	Успостављен систем е-Простор			2. квартал 2021.
2.1.6. Скратити време и трошкове прикључења који су потребни за прикључење на воду и комуналије, као и накнаде за грађевинске дозволе	Град Београд	НАЛЕД, МГСИ, Заједничка група	Смањени трошкови за 10-20%			3. квартал 2020.
2.1.7. Успоставити систем за информације о	МГСИ ИКС	НАЛЕД, Заједничка група	Потребно је обезбедити транспарентно			3. квартал 2020.

професионалним лицима			ст за све дозволе и лиценце које се могу <i>online</i> проверити нпр. на сајту издаваоца дозволе или у посебном регистру дозвола, како би друге институције могле да провере податке о професионални м лицима			
--------------------------	--	--	--	--	--	--

Посебан циљ 3:		Унапређење механизма прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије				
Мера 3.1: Успостављање механизма ефикасног прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије према стварним трошковима прикључења						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији		Прописи којима се мера спроводи		Рок за реализацију мере
ИУО	Министарство рударства и енергетике (у даљем тексту: МРЕ)	МГСИ, Град Београд, ЈП ЕПС, ОДС, АПР, АЕРС, НАЛЕД		Закон о енергетици, Закон о планирању и изградњи, Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, Правилник о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката, Уредба о допуни Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом.		2020/21.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију

3.1.0. Успоставити систем е-плаћања код прикључења и интегрисати овај систем са Централном евиденцијом обједињене процедуре (у даљем тексту: ЦЕОП) за изградњу прикључка	АПР	НАЛЕД, КИТЕУ, ОДС	ЦЕОП треба да се повеже на систем плаћања са системом е-плаћања КИТЕУ	Функционалан систем е-плаћања		3. квартал 2020.
3.1.1. Праћење примене и извршавања међусобних обавеза из уговора о међусобној сарадњи ИЈО на територији града Београда којим је ограничен рок за достављање услова за укрштање и паралелно вођење инфраструктурних објеката и предлагање мера за унапређење.	Град Београд	МРЕ, ОДС, НАЛЕД, МГСИ, Заједничка група	Достављен НАЛЕД-у квартални извештај и разматран на Заједничкој групи	Потписани уговори, објављен Споразум на сајту града Београда, МГСИ и МРЕ		3. квартал 2020.
3.1.2. Унапредити ЦЕОП ради обезбеђивања и објављивања статистике о просечном броју дана за изградњу прикључка у свим	АПР	МРЕ, МГСИ, НАЛЕД, ОДС, АЕРС	Израђена унапређена верзија софтвера	Објављена тромесечна ЦЕОП статистика на ЦЕОП порталу, МРЕ, ОДС		1. квартал 2021.

фазама (исходовање
локацијских услова,
дозвола за градњу)
и броју дана за
прикључење.
Омогућити
регистратору
Оператора
дистрибутивног
система (у даљем
тексту: ОДС) увид у
све предмете у
којима се појављује
ОДС (као ИЈО и
као инвеститора), у
циљу
правовременог
реаговања.

Мера 3.2: Ефикасно праћење процеса издавања услова и прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије

Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији		Прописи којима се мера спроводи		Рок за реализацију мере
ИУО	МРЕ	ОДС, АЕРС, НАЛЕД, Заједничка група, АПР, МГСИ		Закон о енергетици, Закон о планирању и изградњи, Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, Правилник о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката		2020/21.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
3.2.1. Редовно ажурирање ценовника које ОДС користи при изради спецификација трошкова прикључка за купце	МРЕ	ЈП ЕПС – ОДС, АЕРС, НАЛЕД	Објављени транспарентно ценовници на сајту ОДС	Линк ка ценовнику	-	Континуирано

3.2.2. Израда упутства за инвеститоре са јасним навођењем броја процедура за прикључење у складу са Уредбом о допуни Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом и објављивање на сајту ОДС и МРЕ.	МРЕ	ОДС	Израђено упутство	Објављено на сајту МРЕ и ОДС	-	3. квартал 2020.
3.2.3. Обезбедити и објавити статистику о просечном броју дана за изградњу прикључка и броју дана за прикључење	МРЕ	ОДС, АПР	Инсталиран јединствени софтвер OpenDoc	Извештај ОДС о реализацији активности	-	2. квартал 2020.
3.2.4. Обезбедити пуну примену Закона о планирању и изградњи (у даљем тексту: ЗПИ) у погледу поштовања рокова за поступање Ималаца јавних овлашћења (у даљем тексту: ИЈО) и надлежног органа	АПР	МГСИ	Потребно је обезбедити извештаје које ће регистратор АПР-а контролисати			Континуирано
3.2.5. Унапредити електронску размену података РГЗ и ОДС (копије	МГСИ	МРЕ, ОДС, АПР, АЕРС,	Потребно је одржати састанке са РГЗ			3. квартал 2020.

<p>плана и плана водова) у циљу скраћења рокова за добијање подлога за припрему техничке документације. Унапређење ЦЕОП како би се омогућило да ОДС обавести надлежне органе и инвеститора о завршетку градње.</p>		<p>НАЛЕД, РГЗ</p>				
<p>3.2.6. Предвидети постепено увођење новчане компензације штете грађанима по основу степена одступања од прописаног квалитета испоруке и снабдевања електричном енергијом (уколико је искључење струје трајало дуже од времена предвиђеног законом) сходно постепеном повећању цене електричне енергије</p>	<p>Агенција за енергетику Републике Србије (у даљем тексту: АЕРС)</p>	<p>ОДС, МРЕ, НАЛЕД</p>	<p>Правилником и законом прописана је обавеза новчане компензације. Потребно је прво дефинисати шта су стандарди квалитета испоруке, па се сагласно томе могу дефинисати коефицијенти да се одређени део прихода ОДС одузме у корист купца.</p>	<p>Измењен правилник и Закон о енергетици</p>		<p>4. квартал 2020.</p>

Посебан циљ 4:		Унапређење поступка укњижбе имовине				
Мера 4.1: Смањење времена трајања поступка уноса података у катастар						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	РГЗ	НАЛЕД, РГЗ, Пореска управа (у даљем тексту: ПУ), КИТЕУ, Министарство правде, Министарство финансија, Заједничка група, Савет Националне инфраструктуре геопросторних података			Закон о државном премеру и катастру, Закон о поступку уноса података у катастар непокретност и и водова, Закон о националној инфраструктури геопросторних података ЗОРАТ Закон о порезима на имовину, Закон о републичким административним таксама	2020/23.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију

4.1.1. Активности међуресорне Радне групе на предложеним изменама прописа у оквиру Правне анализе прописа	МГСИ	НАЛЕД, Министарство правде, Заједничка група	Редовни састанци радне групе и реализација бар три препоруке из Правне анализе прописа	Извештај о раду Радне групе	4. квартал 2020.
4.1.2. Обезбедити пуну подршку примени Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова („Службени гласник РС”, бр. 41/18, 95/18, 31/19 и 15/20), првенствено у погледу решавања свих постојећих предмета по жалбама и поштовања рокова, што укључује унапређење ефикасности рада свих служби РГЗ и примена ЈИС у Београду, Нишу и Новом Саду	РГЗ	МГСИ, Министарство правде, Јавнобележничка комора, Заједничка група, НАЛЕД, ПУ	Унапредити ефикасност поступања РГЗ у свим предметима и на свим нивоима		континуирано
4.1.3. Увести <i>online</i> систем за пријаву свих грешки у регистру непокретности до	РГЗ	МГСИ НАЛЕД	Увести могућност електронске пријаве уочених		2. квартал 2020.

којих је дошло без обзира како је упис вршен, по службеној дужности или на захтев странке			грешки како би се обезбедио ефикасан рад и ажурност катастра, а странкама би се уштедело време и новац јер не би одлазили на шалтер РГЗ			
4.1.4. Омогућити јавним бележницима да за потребе валидације личних докумената имају увид у јавне евиденције МУП у погледу валидности идентификационих докумената	МУП	МГСИ, Јавнобележничка комора Србије, Министарство правде, НАЛЕД, РГЗ	Неопходно је успоставити електронску проверу идентификационих документа којима се странке идентификују приликом доласка код јавног бележника, чиме ће се избећи могуће преваре са лажним документима	Успостављен сервис СМО Успостављање конзумације на ПИС		3. квартал 2020.
4.1.5. Успостављена апликација адресног регистра и регистра просторних јединица са централном базом података	РГЗ	МГСИ, МДУЛС, Кабинет председника Владе	Систем пуштен у рад	Извештај о раду јединица за управљање пројектом (PIU) „Унапређење земљишне администрације”	-	2. квартал 2020.

4.1.7. Усвајање Стратегије о НИГП и пратећих подзаконских аката сходно роковима из Закона о НИГП	РГЗ	Савет НИГП	Унапређење система (Стандарди, технологија и ресурси) за ефикасније и ефективније коришћење геопросторних информација	Извештај о раду Заједничке групе	-	4. квартал 2020.
4.1.8.Обезбедити широку примену геопросторних података у складу са INSPIRE директивом, концептом „open data” и међународним стандардима	РГЗ	МГСИ, Савет НИГП	Израђена студија оправданости и план имплементације концепта „open data”, Успостављен регионални центар	Извештај о раду Заједничке групе	-	4. квартал 2020.
4.1.9. Пребацити преостале податке о својини над непокретностима у дигитални формат за оне катастарске општине за које то није извршено	РГЗ	НАЛЕД	Успостављена дигитална база	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2021.
4.1.10. Обезбедити ажурност и праћење статистике о броју првостепених судских поступака у привредним споровима чији је предмет спора	Министарство правде	НАЛЕД, Заједничка група	Статистика о броју првостепених поступака над земљиштем, која је јавно доступна	Извештај о раду Заједничке групе, сајт Министарства правде		1. квартал 2021.

утврђивање својине над земљиштем и објавити на сајту надлежног министарства из система централне статистике о раду судова						
4.1.11. Коришћење система е-Доставе на порталу е-Управа у складу са Законом о електронској управи	РГЗ	НАЛЕД, МГСИ КИТЕУ				3. квартал 2020.
4.1.12. Омогућити пуну примену <i>real-time</i> (дневно ажурне) размене података између сервиса евиденције катастра непокретности и јавних бележника (дневно ажурирање уноса података)	РГЗ	Министарство правде, ЈКС	Потребно је омогућити јавним бележницима ажурне податке из катастра, јер тренутно постоји кашњење до два дана, што може нанети штете странкама јер ажурност у евиденцијама које су јавним бележницима доступне, а нису ажуриране на дневном нивоу.	Успостављена <i>real-time</i> централна <i>online</i> база података о непокретностима која је доступна јавним бележницима		1. квартал 2021.

<p>4.1.13. Интеграција опште услуге „15 Сервисне магистрале” са Правосудног информационог система (у даљем тексту: ПИС), који користе судови, јавна тужилаштва, јавни бележници и јавни извршитељи ради слања захтева за доставу информација у складу са чланом 52. Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова.</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>КИТЕУ, РГЗ, МГСИ, НАЛЕД</p>	<p>Тренутно се размена општих информација и података из службених евиденција врши у папиру и траје дуже од пет дана. Потребно је обезбедити бржи проток информација <i>online</i>, нпр. упут РГЗ о којој врсти забележбе је реч</p>	<p>Интегрисана услуга са ПИС</p>		<p>4. квартал 2020.</p>
<p>4.1.14. Унапредити поступак за остваривање права на олакшице и ослобођења у вези са порезом на имовину</p>	<p>Министарство финансија</p>	<p>НАЛЕД</p>	<p>Прописан бржи и ефикаснији поступак.</p>	<p>Закон о порезима на имовини</p>		<p>2. квартал 2021.</p>
<p>4.1.15.Омогућити да јавни бележници могу да директно у регистар катастра врше унос података права на непокретности.</p>	<p>РГЗ</p>	<p>ЈКС, Министарство правде, НАЛЕД, МГСИ</p>	<p>Спровођењем мере би се омогућио упис права на непокретности на једном месту</p>	<p>Измене Закона о поступку уписа у катастар непокретности и водова</p>		<p>4. квартал 2023.</p>

Посебан циљ 5:		Побољшање услова за добијање кредита				
Мера 5.1: Унапређење обухвата информација о задужености потражиоца зајмовних средстава						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	Министарство правде	Министарство правде, Министарство привреде, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, ПУ, Заједничка група, НБС, УБС, Комисија за израду Грађанског законика, РСЈП			Закон о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар	2020/21.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
5.1.1 Увести нови регистар задужења по узору на Кредитни биро, који ће омогућити <i>online</i> проверу података од стране поверилаца оптерећености дуговима грађана и привреде, за сва она задужења која већ нису регистрована у Кредитном бироу.	НБС	Министарство правде, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, ПУ, Заједничка група, Министарство финансија; УБС, АПР, НАЛЕД	Успостављен регистар задужења који ће водити независно државно тело, преко кога ће се моћи добити сви подаци о задужењу грађана и привреде. На овај начин биће смањен	Успостављен нови регистар, Извештај Заједничке групе и Министарства финансија	-	4. квартал 2021.

		<p>ризик за настанак ненаплативих потраживања поверилаца. Циљ коме би требало тежити је централизоват и све регистре тако да они буду доступни грађанима на једном месту. Чињеница је да тренутно АПР располаже највећим бројем података о привреди и грађанима.</p> <p>У првом кораку потребно је урадити анализу прописа у упоредној пракси.</p>			
--	--	--	--	--	--

Мера 5.2: Унапређење правног и институционалног оквира у вези транспарентности информација о средствима обезбеђења						
Активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију мере
5.2.1. Укинути достављање доказа о уплати који се подноси АПР-у уз захтев за упис	Министарство привреде	Министарство правде, АПР, Заједничка група	Укинути достављање доказа о уплати таксе који је по Правилнику доставља уз захтев	Измењен Правилник АПР-а		3. квартал 2020.
5.2.2. Успоставити електронски регистар залога где се све промене могу вршити <i>online</i>	Министарство привреде	АПР, Министарство финансија	Успостављен електронски регистар свих залога где се све промене могу вршити <i>online</i> Обезбедити средства у буџету	„Службени гласник РС”, Извештај о раду Министарства привреде и АПР		3. квартал 2021.
5.2.3. Омогућавање техничких услова за регистрацију уговора о продаји са задржавањем права својине и уговора о заложном праву са предајом предмета залоге у државину у оквиру Регистра заложног права	АПР	Министарство привреде	Имплементација у пракси нових законских решења	Извештај о раду АПР		1. квартал 2021.
5.2.4. Успостављање	АПР	Министарство привреде	Омогућити пуну примену	Извештај о раду АПР		4. квартал 2020.

<p><i>online</i> система за регистрацију података у Регистру финансијског лизинга</p>		<p>Министарство финансија</p>	<p>регистрације лизинга <i>online</i></p>			
<p>5.2.5. Унети јасну одредбу у Закону о стечају, о временском року у коме повериоци који имају уписану залог на имовини дужника, могу да захтевају да се у одређеном периоду самостално намире из својих доспелих потраживања када се ради о поступку Унапред припремљеног плана реорганизације (у даљем тексту: УППР) и реорганизације, када залога није потребна за реорганизацију или се ради о кварљивој роби</p>	<p>Министарство привреде</p>	<p>Агенција за лиценцирање стечајних управника (у даљем тексту: АЛСУ), АПР, НАЛЕД</p>	<p>Омогућити заложним повериоцима да могу самостално да продају заложену имовину, а не само у стечају већ и током реорганизације и УППР/ реорганизације стечајног дужника.</p>	<p>Закон о стечају (у даљем тексту: ЗОС)</p>		<p>3. квартал 2021.</p>

Посебан циљ 6:	Унапређење нивоа права мањинских акционара				
----------------	--	--	--	--	--

Мера 6.1: Унапређење заштите права мањинских акционара и транспарентности						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	Министарство привреде	АПР, НАЛЕД			Закон о привредним друштвима, Закон о тржишту капитала	2020/21.

Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
<p>6.1.0. Предвидети изменама Закона о привредним друштвима (у даљем тексту: ЗПД) могућност да се информације о свим накнадама менаџмента акционарског друштва (на индивидуалном нивоу директора, не збирно) акционарима учине доступним на тачно прописан начин у сваком тренутку</p>	<p>Министарство привреде</p>	<p>НАЈЕД, АПР</p>	<p>Информације се не објављују јавно, потребно је акционарима дати могућност да се у сваком моменту могу упознати са висином накнада менаџмента у компанији у којој имају власнички капитал</p> <p>Истовремено да би се мере из ове тачке примењивале потребно је предвидети одређену последицу за друштво ако не обезбеди доступност информација о накнадама</p>	<p>Измењен ЗПД</p>		<p>3. квартал 2020.</p>

6.1.1. Предвидети да скупштина акционарског друштва буде искључиво надлежна за давање сагласности на закључивање правних послова у којима постоји лични интерес	Министарство привреде	НАЛЕД	О одобравању правног посла са личним интересом директора једино скупштина може одлучивати не и нижи орган	Измењен ЗПД		3. квартал 2020.
6.1.2. Омогућити једногласност чланова скупштине ДОО приликом гласања о пријему новог члана у друштво	Министарство привреде	НАЛЕД	О пријему новог члана ДОО потребна је сагласност свих постојећих деоничара	Измењен ЗПД		3. квартал 2020.
6.1.3. Прописати да је право прече куповине обавезно и да се може искључити искључиво законом, не и интерним актима друштва	Министарство привреде	НАЛЕД	Право прече куповине је обавезно у случају продаје удела изузетно се може искључити једино законом	Измењен ЗПД		3. квартал 2020.
6.1.4. Унапредити информације о трансакцији са личним интересом које друштво објављује у року од 72 сата тако да морају садржати детаљан опис посла	Министарство привреде	НАЛЕД	Друштво је дужно да у року од 72 сата објави податке о трансакцији где је постојао лични интерес. У тој објави	Измењен ЗПД		3. квартал 2020.

<p>који је закључен (опис робе која је купљена и по којој цени) у којем постоји лични интерес</p>			<p>ЗПД треба да појасни шта се објављује тако да се пропише да се у објави наведе правна природа посла и личног интереса директора и сви подаци о купљеној роби или извршеним услугама, као и тачни износ цене која је плаћена купцу.</p> <p>Истовремено да би се мере из ове тачке примењивале потребно је предвидети одређену последицу за друштво ако не изврши горе наведене објаве</p>			
<p>6.1.5. Укинути могућност да одбор директора може дати сагласност за издавање нових акција до износа одобреног капитала</p>	<p>Министарство привреде</p>	<p>НАЛЕД</p>	<p>Укинути постојеће изузетне случајеве у којима Скупштина</p>	<p>Измењен ЗПД</p>		<p>3. квартал 2020.</p>

<p>друштва, а сагласност предвидети искључиво за Скупштину друштва</p>			<p>има надлежност за одлучивање о емисији акција, тако да одлучивање не може да пребаца на други орган</p>		
<p>6.1.6. Предвидети додатне елементе годишњих финансијских извештаја који се односе на директора који је има лични интерес а тичу се: - његовог учешћа у друштву, -позиције коју има у друштву (директор је или власник) и - власничког интереса у друштву које учествовало у трансакцији са оштећеном страном (нпр. ако има више од 90% власништва у купцу)</p>	<p>Министарство привреде</p>	<p>Министарство финансија, НАЛЕД</p>	<p>Прецизирати додатни сет података који морају да буду део финансијског извештаја у делу ЗПД који се односи на закључивање правног посла у којима је директор имао лични интерес. Због специфичности самог правног посла који је већ регулисан ЗПД на истом месту је потребно предвидети да се подаци о оваквом правном послу уносе у</p>	<p>Измењен ЗПД</p>	<p>3. квартал 2020.</p>

			финансијске извештаје.			
6.1.7. Прецизирати да директор који има лични интерес у одређеном правном послу, мора да уз пријаву личног интереса друштву (надлежном органу) достави и све појединости у вези постојања личног интереса у конкретном правном послу	Министарство привреде	НАЛЕД	У пријави о постојању личног интереса морају се доставити конкретне податке (врста личног интереса директора, врста правног посла, врста робе/услуге, понуђене цене, рок за закључење и извршење правног посла и плаћања) и појединости како би скупштина могла да донесе одлуку	Измењен ЗПД		3. квартал 2020.
6.1.8. Предвидети да правни посао у коме је постојао лични интерес, а није прибављена сагласност надлежног органа, односно није фер за друштво може да се	Министарство привреде	НАЛЕД	Предвидети шире могућности за поништавање правног посла у коме је постојао лични интерес, не	Измењен ЗПД		3. квартал 2020.

поништи и тражи накнада штете			само у ситуацијама ако је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.			
6.1.9. Омогућити акционарима увид у одлуке и сву пропратну документацију који се односи на посао са личним интересом, а које могу да употребљавају као доказ на суду у парници	Министарство привреде	Министарство правде	Акционари најчешће немају информацију о томе којим актом је нека одлука донета, који је њен број и који орган је донео. Потребно је да ЗПД предвиди да се достави сва документација уз одлуке које се односе на правни посао са личним интересом на захтев акционара или суда.	ЗПД		3. квартал 2020.
6.1.10. Увести новчану казну за	Министарство привреде	НАЛЕД	Уколико акционари	Измењен ЗПД		3. квартал 2020.

<p>директора који је имао лични интерес уколико је у парници утврђено да правни посао није био фер за друштво, а у сваком случају уколико акционари успеју у спору директор са личним интересом мора бити смењен са те функције</p>			<p>успеју у спору који за предмет има правни посао где је постојао лични интерес директора, директор мора бити разрешен са дужности директора у периоду од минимум годину дана и бити новчано кажњен.</p>			
---	--	--	---	--	--	--

Посебан циљ 7:		Унапређење система плаћања пореза				
Мера 7.1: Смањење пореског и административног оптерећења						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	Министарство финансија	Министарство финансија, ПУ, Заједничка група, Министарство државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: МДУЛС)			Закон о порезу на добит правних лица, Закон о порезу на додату вредност, Закон о порезима на имовину	2020/22.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
7.1.1. Потпуна аутоматизација повраћаја ПДВ, што ће допринети даљем унапређењу смањењу времена потребног за повраћај ПДВ са 45 на 30 дана.	Министарство финансија	ПУ, Заједничка група	Скратити број недеља потребних за повраћај ПДВ. Потребно је приближити најбољој светској пракси и да се предузму све потребне мере да се смањи број дана потребних за повраћај ПДВ са 45 на 30 дана.			1. квартал 2021.

7.1.2. Примена модела за умањење пореза и доприноса на зараде	Министарство финансија	Заједничка група	Потребна је системска реформа око опорезивања зарада			3. квартал 2020.
7.1.3. Донети прописе којима ће се пописати све таксе	Министарство финансија	НАЛЕД	Републичке административне таксе и накнаде за коришћење јавних добара су прописане законом, међутим обвезници плаћања често не знају које дажбине треба додатно да плате јер нису све таксе и накнаде исказане у законима. Доношењем прописа којим би били пописани и сви остали намети, обвезници би имали транспарентност непореских намета, а сваки непорески намет који није			2. квартал 2022.

			регистрован орган га не би могао ни наплаћивати. На овај начин би се обезбедила транспарентност и предвидивост свих плаћања		
7.1.4. Накнаду за заштиту и унапређење животне средине интегрисати у накнаду за загађивање уз увођење нових критеријума и проширењем броја обвезника укључујући измену односа расподеле средстава између Републике Србије и јединице локалне самоуправе.	Министарство финансија	Министарство заштите животне средине, НАЛЕД	Проширити опсег накнаде за загађивање која би обухватила и накнаду за унапређење животне средине, с тим да је потребно јасно прецизирање на који начин се она обрачунава и ко је обвезник плаћања по систему „загађивач плаћа” . Урадити потребне анализе. Циљ је да се уведе нова накнада	Изменити Закон о накнадама за коришћење јавних добара и изменити постојећу уредбу.	3. квартал 2020.

			која би обухватала постојеће две где би били ревидирани обвезници плаћања.		
7.1.5. Увођење електронске пријаве свих врста такси, пореза и накнада које привреда плаћа на републичком и локалном нивоу и увођење могућности електронског плаћања	Министарство финансија	КИТЕУ			3. квартал 2020.
7.1.6. Извршити анализу свих накнада и такси за које се основ плаћања може утврдити на годишњем нивоу за правна лица и за њих омогућити плаћање на годишњем нивоу.	Министарство финансија	КИТЕУ, НАЛЕД	Идеја да правна лица, односно обвезници плаћања једном годишње изврше све своје обавезе за које постоји основ за плаћање према држави једном уплатом, а да држава након тога одређује кориснике средстава. На		2. квартал 2021.

			овај начин би се смањио број процедура, односно број плаћања које Светска банка рачуна.			
--	--	--	---	--	--	--

Посебан циљ 8:		Унапређење поступка царинења робе				
Мера 8.1: Унапређење поступка припреме и подношења царинских докумената						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	Министарство финансија	Министарство финансија, Управа царина			Царински закон	2020/23.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
8.1.0. Припрема за увођење система електронског царинења при увозу и извозу	Министарство финансија	Управа царина	Правни оквир који је уведен законом није у пракси заживео па је неопходно спровести мере да се електронско царинење примењивало у пракси, што је могуће, нпр. кроз		ПГ 29	3. квартал 2020.

			различите мере подстицања привредних субјекта да то чине			
8.1.1. Имплементација аутоматизованих система за размену података и увођење нове једноставније администрације	Управа царина	Министарство финансија			ПГ 29	4. квартал 2023.
8.1.2. Рад на административним процедурама, поједноставити документацију потребну за царинење, реорганизацији Управе Царине, стратегији за тестирање ICS, ECS и Customs /authorization decison information systems	Управа царина	Министарство финансија			ПГ 29	4. квартал 2023.
8.1.3. Активности на обезбеђивању хардвера и софтвера за имплементацију апликација, интеграцију система, дизајн пословне архитектуре, мрежу	Управа царина	Министарство финансија			ПГ 29	4. квартал 2023.

и консолидацију комуникационе инфраструктуре и имплементацију политике безбедности						
8.1.4. Рад на административним процедурама, реорганизацији УЦ, стратегији за тестирање ICS, ECS i Customs /authorization decison information systems	Управа царина	Министарство финансија		Извештај о раду Министарства финансија, Извештај о припремама за увођење наведене процедуре у систем	ПГ 29	4. квартал 2023.
8.1.5. Припремити анализу свих царинских трошкова и предузети мере за смањење царинских трошкова	Управа царина	Министарство финансија	Под анализом царинских трошкова потребно је сагледати све трошкове које правно лице има да би увезло робу у земљу, да би се увидело где је могуће смањити намете на привредне субјекте. На основу те анализе потребно је дати предлоге мера за смањење трошкова.		ПГ 29	4. квартал 2020.

8.1.6. Увести електронско попуњавања документације, царинске декларације потребне за царинење и <i>on-line</i> систем за наплату царина	Управа царина	Министарство финансија			ПГ 29	4. квартал 2023.
8.1.7. Скратити време увоза и извоза робе кроз увођење слободних зона	Управа царина	Министарство финансија			ПГ 29	4. квартал 2021.
8.1.8. Унапредити ефикасност инспекцијског надзора	Управа царина	Министарство финансија	Ефикасност рада инспекција је могуће унапредити кроз чешће ванредне контроле, кроз заједничке контроле са другим инспекцијама које се планирају на годишњем нивоу, једна од могућих мера је и већи број инспектора који би могли да се ангажују на терену		ПГ 29	4. квартал 2020.

Посебан циљ 9:		Унапређење поступка намирења потраживања				
Мера 9.1: Унапређење ефикасности за покретање поступка намирења потраживања пред судом						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
ИУО	Министарство правде	НАЛЕД, Остале институције означене у Акционом плану за поглавље 23			Закон о уређењу судова, Закон о судским таксама, Закон о парничном поступку	2020/23.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
9.1.0. Даље унапређење ИКТ инфраструктуре правосудне мреже, унапређење инфраструктуре и одговарајућих процедура, а на основу резултата средњорочне процене из активности и улагања у	Министарство правде	Заједничка група, НАЛЕД, Влада			ПГ 23	континуирано

унапређење инфраструктуре правосудне мреже које ће подржати све бржи развој електронских сервиса у правосуђу						
9.1.1. Измена Судског пословника како би судске одлуке могле да се израђују и достављају у електронском облику	Министарство правде	Заједничка група	Смањење материјалних трошкова и времена израде и достављања судских одлука	Измењен Судски пословник	ПГ 23	4. квартал 2020.
9.1.2. „Измена АВП система - увести калкулатор укупних трошкова у судском поступку, -израда анализе за имплементацију јавне статистике за временско трајање поступка у предметима из студије случаја Светске банке, - у информационим системима судова	Министарство правде	Заједничка група, НАЛЕД	Укинути обавезну доставу доказа суду о плаћеној такси, а контролу судских трошкова омогућити кроз електронски увид	Измењен Судски пословник	ПГ 23	4. квартал 2020.

<p>омогућити аларм за предмете са ознаком хитности у којима је припремно рочиште за главну расправу заказано три месеца након датума иницијалног акта,</p> <p>-омогућити плаћање судских такси картицама (ПОС терминали, картице за плаћање путем интернета и плаћање путем интернет апликација).</p>						
<p>9.1.3. Пратити статистику спровођења поступака решених медијацијом</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>Влада, Заједничка група, НАЛЕД</p>	<p>Број случајева решених медијацијом у једној години</p>		<p>ПГ 23</p>	<p>4. квартал 2020.</p>
<p>9.1.4. Проширивање тока предмета привредних судова на Порталу правосуђа</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>Заједничка група, Министарство привреде, АЛСУ</p>	<p>Додела предмета судијама у рад мора бити по редоследу пријема у суд, лица у</p>	<p>Инструкција председника привредног суда за поступање стечајних судија</p>		<p>3. квартал 2020.</p>

<p>податком о тачном времену подношења предлога за покретање стечајног поступка са УППР. (Погледати ток предмета привредних судова https://tpson.portal.sud.rs/tpprvs/ РЕО уписник).</p>			<p>писарницама имају већ обавезу да уносе тачно време пријема поднеска, па је неопходно да време пријема буде усклађено са бројевима пријема у суд и унето у систем на основу кога би се предмети узимали у рад. Подаци о УППР су потребни ради извештавања Светске банке, ради прикупљања података за званичне статистике и ради праћења судбине оваквог начина реорганизације друштва.</p>	<p>Судски пословник</p>		
<p>9.1.5. Урадити анализу постојећег стања о броју одлагања и настављања поступка у парничном поступку и колико је могуће тражити одлагање у оквиру</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>Заједничка група</p>	<p>Предузети конкретне мере за скраћење трајања судских поступака, нпр. увести рокове у случајевима када они нису били законом прописани, као и</p>	<p>Периодични извештаји судова: - у предметима у којима је временски период између два рочишта за главну расправу дужи од три месеца, односно у</p>	<p>ПГ 23</p>	<p>3. квартал 2020.</p>

<p>утврђеног временског оквира у циљу скраћења рока</p>			<p>скратити постојеће рокове ради ефикаснијег поступка. Праћење заказивања припремног рочишта и рочишта за главну расправу у парничном поступку, - Примена одредаба Закона о парничном поступку о роковима за заказивање припремног рочишта, односно првог рочишта за главну расправу ако се припремно рочиште не одржава.</p> <p>Циљ анализе је да се предложи мере које ће утицати на значајније смањење рокова.</p>	<p>предметима који се по закону морају решити по хитном поступку, - предметима у којима је временски период између достављања одговора на тужбу и одржавања припремног рочишта дужи од 30 дана, - о предметима у којима су израда и достављање пресуде у парничном поступку дужи од законом прописаних рокова.</p>		
---	--	--	--	--	--	--

9.1.6. Спровођење препорука на основу анализе из тачке 9.1.5.	Министарство правде		Спровођење мера које су предложене анализом у циљу краћег трајања судских поступака			1. квартал 2021.
9.1.7.Омогућити даље коришћење ИКТ средстава у раду судија -могућност електронске комуникације са адвокатима, - аутоматизација израде нацрта судских одлука кроз шаблоне одлука у програму за вођење предмета, образовање посебног тела за додавање нових образаца уз предвиђање одговарајућег упознавања судија са начином коришћења поменутих шаблона у оквиру сталне обуке судија -	Министарство правде	Заједничка група	Обезбедити ефикаснији рад судова и судија	Извештај о раду Министарства правде, Број поступака који се могу покренути и води путем платформе „еСуд”.	ПГ 23	4. квартал 2020.

омогућавање приступа лицима у поступку нових сетова података електронским путем (подаци о непокретностима које су предмет извршења, а на основу матичног броја извршног дужника као критеријума претраге.						
9.1.8. Наставити рад на успостављању електронских сервиса за рад адвоката кроз унапређење и проширење платформе „еСуд” на поступак извршења и обезбеђења – еИзвршење.	Министарство правде	Заједничка група	Омогућена дигитализована комуникација са судом и учесницима у поступку у погледу могућности да се суду достављају иницијални акти којима се покреће првостепени или поступак по правним лековима		ПГ 23	4. квартал 2020.
9.1.9. Проширити Портал судске праксе (www.sudskapraksa.sud.rs) пресудама Привредног апелационог суда	Министарство правде	Заједничка група	Омогућити транспарентност судских одлука за сва трећа лица	Одлуке које су доступне на Порталу судске праксе или интернет страницама привредних судова	ПГ 23	4. квартал 2020.

				и Привредног апелационог суда, као и доношење Судског пословника о изменама и допунама Судског пословника		
9.1.10. Унапредити коришћење средстава за пренос и складиштење звучних и видео записа у привредним споровима	Министарство правде	НАЈЕД	Извршена анализа	Доношење судског пословника о изменама и допунама Судског пословника, доношење Студије изводљивости имплементирања система за видео конференцијску везу у Привредном суду у Београду	ПГ 23	1. квартал 2020.
9.1.11. Доношење посебног правилника о достављању докумената у поступку извршења на основу члана 37. став 2. Закона о извршењу и обезбеђењу	Министарство правде	Заједничка група		Доношење правилника којим се уређује поступак достављања између јавног извршитеља и других органа електронским путем.		4. квартал 2020.

9.1.12.Омогућити аларме у програму за аутоматско вођење предмета који кориснику скрећу пажњу на могућност месне ненадлежности	Министарство правде	Заједничка група	Број упалених аларма и упозорења за формално техничку неисправност надлежности			4. квартал 2020.
9.1.13. Праћење примене и успостављање централизоване електронске огласне табле у извршном поступку и израда анализе рада централизоване електронске огласне табле са циљем утврђивања утицаја овог решења на ефикасност у поступцима извршења и обезбеђења и дефинисање евентуалних корака за унапређење	Министарство правде		Основана Радна група Министарства правде за праћење примене измењеног правног оквира у области извршења и обезбеђења	Извршена анализа рада централизоване електронске огласне табле са циљем утврђивања утицаја овог решења на ефикасност у поступцима извршења и обезбеђења и дефинисања евентуалних корака за унапређење		4. квартал 2020.

<p>9.1.14. Успостављање Портала за електронску продају непокретних и покретних ствари извршног дужника у поступку извршења (Е-аукција) са циљем повећања транспарентности и ефикасности у поступку продаје покретних и непокретних ствари извршног дужника у поступку извршења и израда анализе функционисања електронске продаје непокретних и покретних ствари извршног дужника у циљу утврђивања утицаја овог решења на ефикасност поступка извршења и дефинисање</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>Комора јавних извршитеља</p>	<p>Успостављен Портал за електронску продају непокретних и покретних ствари извршног дужника у поступку извршења и имплементирано решење на сајту Министарства правде</p>	<p>Извештај о раду Министарства правде и израђена анализа и израда анализе функционисања електронске продаје непокретних и покретних ствари извршног дужника у циљу унапређења утицаја овог решења на ефикасност поступка извршења и дефинисање корака за евентуално унапређење</p>		<p>4. квартал 2020.</p>
--	----------------------------	---------------------------------	---	---	--	-------------------------

корака за евентуално унапређење						
9.1.15. Унапређење извештавања по методологији Светске банке за <i>Doing Business</i> заснованој на стандардизованој студији случаја	Министарство правде		Извештаји о дужини трајања поступака који се спроводе пред привредним судовима и јавним извршитељима	Извештаји објављени на интернет страници Министарства правде, Порталу отворених података и Порталу судова Србије		4. квартал 2020.
Мера 9.2: Смањење трошкова извршног поступка						
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
9.2.0. Пратити примену измена Судског пословника којим су се предвиделе одредбе које прописују да у свим оним случајевима када се списи предмета достављају другостепеном суду на одлучивање о жалбама на	Министарство правде	Привредни судови и основни судови				4. квартал 2020.

<p>решење којима се мериторно не одлучује и које не утичу на даљи ток поступка, да се списи доставе жалбеном суду, а да првостепени суд сачини помоћни спис и да се настави са првостепеним поступком</p>						
<p>9.2.1. Праћење примене електронске платформе за складиштење података у циљу омогућавања примене Правилника о начину вођења евиденције о поступцима извршења и обезбеђења и финансијском пословању јавног извршитеља, начину извештавања, садржини извештаја о раду јавног извршитеља и начину</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>Заједничка група Комора јавних извршитеља</p>		<p>Правилник о надзору над радом јавних извршитеља</p> <p>Правилник о начину вођења евиденције о поступцима извршења и обезбеђења и финансијском пословању јавног извршитеља, начину извештавања, садржини извештаја о раду јавног извршитеља и начину поступања са архивом</p>		<p>4. квартал 2020.</p>

<p>поступања са архивом („Службени гласник РС”, бр. 37/16, 50/18, 47/19, 6/20) и Правилника о надзору над радом јавних извршитеља („Службени гласник РС”, број 32/16), ради вршења канцеларијског/посредног надзора и пратити примену измењеног правног оквира у области извршења са циљем анализе примене ових аката у пракси и дефинисања евентуалних проблема ради њиховог отклањања</p>						
<p>9.2.2. Праћење висине трошкова у парничном и извршном поступку у односу на висину потраживања и</p>	<p>Министарство правде</p>	<p>Комора јавних извршитеља, Заједничка група, ПКС</p>	<p>Редукција трошкова парнице и извршења исказаних у извештају Светске банке Објављивање статистике на</p>			<p>континуирано</p>

промоција статистике о укупним трошковима			порталу			
9.2.3. Интеграција подсистема е-Управе payment gateway за плаћање <i>online</i> и „еСуд” ради плаћања судских такси	Министарство правде	Заједничка група, КИТЕУ	Циљ ове мере како би се омогућило <i>online</i> плаћање картицом, које укида процедуру одласка на шалтер и смањује време док са друге стране повећава проценат наплате таксе.			4. квартал 2020.
9.2.4. Проширење и имплементација ИТ пројеката е-Управе payment gateway за наплату судских такси путем терминала за плаћање картицама директно на шалтеру суда	Министарство правде	Заједничка група, КИТЕУ	Предлаже се додавање ове активности јер странка мора физички да оде у пошту или банку и да изврши уплату таксе те да уплатницу донесе на шалтер суда. Омогућавање плаћања таксе на шалтеру смањује време и број процедура у извршном поступку и			2. квартал 2021.

			повећава проценат наплате судске таксе.			
9.2.5. Унапређење ефикасности парничног поступка, а нарочито у делу који се односи на достављање писмена, снимање суђења и процесну дисциплину кроз измену Закона о парничном поступку	Министарство правде			Закон о парничном поступку		2. квартал 2021.

Посебан циљ 10:		Повећање ефикасности стечајног поступка				
Мера 10.1: Унапређење транспарентности стечајног поступка						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	Министарство привреде	АЛСУ			Измене и допуне Закона о стечају	2020/21.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
10.1.0. Укинути обавезна оглашавања у високотиражним дневним листовима, увести еОгласну таблу на којој ће се објављивати све информације о достави, рочиштима и сл. Увести обавезне статистике које ће АЛСУ водити у погледу трајања стечајних поступка у конкретном предмету и трошковима поступка, висини намирена потраживања стечајних и разлучних	Министарство привреде	АЛСУ, НАЛЕД	Укинути непотребне трошкове и подићи ефикасност у поступању на виши ниво. Податке о трајању стечајних поступка, висини намирена поверилаца и друге статистике је неопходно да води АЛСУ како би се обезбедила транспарентност поступка. Увести посебне статистике које се односе на праћење поднетих УППР и њихове имплементације у пракси.	ЗОС Закон о Агенцији за лиценцирање стечајних управника		3. квартал 2020.

<p>поверилаца након закљученог стечајног поступка, броју поднетих УППР, броју правноснажних УППР. АЛСУ на свом сајту треба да транспарентно обезбеди податке о ангажовању трећих лица од стране стечајних управника</p>			<p>Истовремено АЛСУ треба да обезбеди транспарентност података о ангажованим лицима. Поред назива сваког стечајног дужника на сајту АЛСУ треба да се налази линк који ће директно да води до кварталног извештаја где се види име и презиме ангажованог лица и износ за који је ангажован.</p>			
---	--	--	--	--	--	--

Мера 10.2: Смањење трошкова стечајног поступка						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Ф	Министарство привреде	Министарство финансија, Министарство правде, АЛСУ, Заједничка група			Измене и допуне Закона о стечају Закон о порезу на добит правних лица	2020/21.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
10.2.1. Подзаконским актом прецизирати механизам за одређивање висине предујма за покретање стечајног поступка	Министарство привреде	Министарство финансија, Министарство правде, Правосудна академија, АЛСУ, НАЛЕД	Постављени су јасни критеријуми за одређивање висине предујма у конкретном предмету	Подзаконски акт		3. квартал 2020.
10.2.2 Смањење трошкова стечаја омогућити кроз измене подзаконског акта тако да досадашња стимулација стечајног управника везана за дужину трајања се претвори у санкцију због те дужине трајања	Министарство привреде	АЛСУ, Заједничка група, НАЛЕД	Логика је да се управници као и до сада стимулишу да у року од 12 месеци окончају стечајни поступак. Уколико продуже и за 18 месеци од отварања стечаја, следиле би казнене мере. Казна би била	Правилник о основама и мерилима за одређивање награде за рад и накнаде трошкова стечајног управника		3. квартал 2020.

			<p>умањење укупног износа награде, што дуже трајање поступка, то би казнена мера била већа.</p> <p>Правилником о награди, којим би се умањивала обрачуната награда стечајном управнику због дужине поступка за прекомерно трајање (дуже од 12, 24 или 36 месеци), применити параметре за одређене трошкове стечаја а који нису трошкови адвоката, судски трошкови и трошкови процене (који су у директној вези са поступцима побијања правних радњи и оспоравањем потраживања у намери повећања стечајне масе и заштите</p>			
--	--	--	---	--	--	--

			<p>поверилаца). Одређени трошкови (канцеларијски материјал, гориво, трошкови ангажованих лица и др) би се пондерисали пондерима 1,5, 1,7 или 2,0 и тиме повећали одбитну ставку (трошкове) у добијању основице за обрачун награде и тиме смањили основицу за награду.</p>			
<p>10.2.3. Увести бесплатну доставу свих података на захтев суда или стечајног управника од стране од стране других органа</p>	<p>Министарство привреде</p>	<p>Министарство финансија, НАЛЕД</p>	<p>Омогућити стечајном управнику да добије бесплатно све информације потребне за стечај од других органа као што је то предвиђено ЗИО за јавне извршитеље.</p>	<p>ЗОС Правилник о основама и мерилима за одређивање награде за рад и накнаде трошкова стечајног управника</p>		<p>3. квартал 2020.</p>

Мера 10.3: Унапређење ефикасности у покретању стечајног поступка						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	Министарство привреде	Заједничка група, АЛСУ			Измене и допуне Закона о стечају	2020/21.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
10.3.0. Скратити рокове за започињање стечајног поступка (пријава потраживања са 120 на 60 дана, скраћење рокова у реорганизацији) тако где рокови нису јасно одређени прописати их. Начело хитности стечајног поступка је потребно оснажити тако да се оно пренесе и на остале поступке који се воде у вези поступка стечаја односно где је стечајни дужник странка.	Министарство привреде	АЛСУ, Заједничка група, НАЛЕД	Скраћени постојећи законски рокови и уведено начело хитности за све поступке проистекле из стечаја	ЗОС		3. квартал 2020.
10.3.1.Прописати ЗОС стимулацију за вођење вансудског решавања обавеза	Министарство привреде	АЛСУ, НАЛЕД	На овај начин би странке биле дужне да одрже први састанак и покушају	ЗОС Правилник о награђивању		3. квартал 2020.

између стечајног дужника и повериоца пре и у току стечаја			мирно решавање спора (медијација), а уколико не желе да на овај начин решавају спор, могу одмах ући у парницу. Свакако ни медијација не би била временски неограничена (нпр. траја би највише 60 дана) Правилником увести повећање награде стечајном управнику у одређеном проценту за све мирно решене спорне поступке (медијација).			
10.3.2. Успоставити електронску продају непокретности и издавања у закуп имовине у стечају	Министарство привреде	АЛСУ, НАЛЕД	Припремити неопходне услове за спровођење еАукције и издавања у закуп	ЗОС Закон о АЛСУ Нови национални стандард за еАукцију		3. квартал 2020.
10.3.3. Укинути сагласност /предлог кроз изјаву стечајног управника за продају заложене имовине од стране разлучних	Министарство привреде		У пракси стечајни управник заправо не предлаже већ даје сагласност разлучном повериоцу за продају ван стечаја без обзира што је	ЗОС		3. квартал 2020

<p>поверилаца у члану 93б став 2. Закона о стечају који прописује да се забрана извршења укида на предлог стечајног управника. Одлука о укидању мере извршења треба да је искључиво на стечајном судији који може да за потребе доношења своје одлуке тражи додатно мишљење другог стручног лица</p>			<p>разлучни поверилац доставио процену вредности имовине коју жели да изузме из стечај и испунио све друге услове из члана 93а ЗОС.</p>			
<p>10.3.4. Пооштрити одредбе о професионалној одговорности стечајних управника</p>	<p>Министарство привреде</p>	<p>АЛСУ, НАЛЕД</p>	<p>Потребно је предвидети обавезу суда да разреши стечајног управника у поступку уколико је теже оштетио стечајне повериоце или учинио другу тежу повреду дисциплине. Потребно је да АЛСУ уведе нове казнене одредбе нпр. за неоправдано кршење временског оквира и увести листу А и листу Б</p>	<p>ЗОС Закон о АЛСУ</p>		<p>3. квартал 2020.</p>

			стечајних управника			
10.3.5. Изменити Закон о стечају тако да се уведе Комисија поверилаца која би пратила спровођење плана у интересу свих поверилаца обухваћених планом и надзирала рад и поступање независног стручног лица, на који начин се обезбеђује већа контрола стручног лица од стране поверилаца.	Министарство привреде	АЛСУ, НАЛЕД	ЗОС је потребно изменити и предвидети могућност надзора над управом друштва за које је усвојен план реорганизације, у мање комплексним стечајевима који одговарају примеру из упитника за <i>Doing Business</i> .	ЗОС		3. квартал 2020.
10.3.6. Забранили да сродници стечајног управника пружају услуге у стечају и увођење казних мера за лица која су ангажована од стране стечајног управника да пружају услуге за потребе стечаја.	Министарство привреде	АЛСУ, НАЛЕД	Потребно је да се онемогући сукоб интереса у спровођењу стечаја, као да се и поштри контрола ангажованих лица како би се избегле могуће злоупотребе	ЗОС		3. квартал 2020.

11. ОПШТИ ЦИЉ: УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА ИЗВЕШТАВАЊА И КОМУНИКАЦИЈЕ СА СВЕТСКОМ БАНКОМ

11.1 Мера: Прикупљање, праћење и објављивање статистика из Акционог плана по траженим параметрима (време, трошкови и процедуре) од важности за напредак Републике Србије на *Doing Business* листи

Показатељи мере: -УСПОСТАВЉЕНА СТАЛНА КОМУНИКАЦИЈА И ДОСТАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА ТИМУ СВЕТСКЕ БАНКЕ ЗА *Doing Business*
 -УНАПРЕЂЕНО ИЗВЕШТАВАЊЕ У СВИМ ОБЛАСТИМА ПО МЕТОДОЛОГИЈИ СВЕТСКЕ БАНКЕ
 -АЖУРНЕ ЈАВНЕ СТАТИСТИКЕ ПО ТРАЖЕНИМ ПАРАМЕТРИМА: ВРЕМЕ, ТРОШКОВИ, ПРОЦЕДУРЕ

Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
11.1.0. Континуирано извештавање Заједничке радне групе о извршеним реформама од стране носиоца активности у свакој од области у циљу прикупљања података о регулаторној реформи, као и информација о статистичким показатељима како би се Светској банци приказало реално стање у свих десет области	Заједничка група	Институције одговорне за реализацију активности у свих десет посебних циљева овог Акционог плана	- Прикупљање статистике о брзини издавања грађевинских дозвола, -статистика о броју спорова над непокретности - Прикупљање статистика о дужини трајања извршног поступка, - Прикупљање статистика о трошку стечаја, дужини трајања стечаја и другим статистикама које је планирано да води АЛСУ.	Портали надлежних институција		континуирано
			Прикупљање статистика Министарства финансија о			

			времену потребном за повраћај ПДВ			
11.1.1 Праћење јавно објављених статистика из претходне тачке (активност 11.1.0) и њихово комуницирање са Светском банком.	Заједничка група	Институције одговорне за реализацију активности у свих десет посебних циљева овог Акционог плана	Редовно ажурирање објављених података у циљу квалитетног извештавања Светске банке. Заједничка група ће на основу објављених статистика на порталима/сајтовим а институција задужених за реализацију оперативних активности имати могућност да донесе додатне мере како би се одређене статистике поправиле. Статистике морају бити у читљивом и јасном облику ради извештавања Светској банци.	Портали надлежних институција		континуирано

Мера 11.2: Успостављање механизма редовне комуникације Заједничке групе са Светском банком						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији			Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере
Р	Заједничка група	Надлежне институције			/	2021.
Активности	Институција одговорна за реализацију активности	Партнери у реализацији	Опис реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
11.2.1. Најмање једном годишње упутити писмо Светској банци од стране Заједничке групе са појашњењима о реализацији одређених активности и са најавом извршених реформи или корекција по областима	Заједничка група	НАЛЕД	Нека од објашњења која је потребно посебно комуницирати са Светском банком су: - дужина трајања парнице и извршења је скоро дупло краћа него што то приказују званични резултати на листи. - Објашњење Светској банци да не постоје локацијски услови у поступку добијања прикључка на Дистрибутивни систем електричне енергије - У вези са реализацијом мере 4.1.9 појашњење да су подаци о својини			континуирано

			<p>над непокретностима већ у дигиталном облику, осим у три катастарске општине у којима у суду још увек траје поступак везан за реализацију комасације, што чини укупно 0.2% од укупног броја парцела у Републици Србији</p> <p>- Комуницирати начин утврђивања основице пореза на пренос апсолутних права и тачне висине пореске обавезе која не може бити више од 0.4.</p> <p>-комуницирати да је потребна корекција индекса пореске стопе 17,9% јер је збирна пореска стопа по којој се обрачунавају и плаћају доприноси на терет послодавца смањена са 17,90% на 17,15%.</p> <p>-комуницирати да пореску стопу</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>пореза на имовину износи до 0,40% (тј. мање од 0,40% или 0,40%).</p> <p>- комуницирати да више није прописана еколошка такса која се наплаћивала у износу од 306 динара по тони отпада.</p> <p>- Објашњење да је од априла 2019. године скраћен рок за повраћај ПДВ по ЦРМ систему па се повраћај у овим случајевима врши за 30 дана.</p>			
11.2.2. Одржавање бар једног састанка годишње представника Заједничке групе са представницима Светске банке	Заједничка група	НАЛЕД	<p>Потребно је организовати <i>online</i> састанке, уколико не постоји могућност и прилика да тим Светске банке дође у Београд. Непосредни контакт је најбоља прилика да се разјасне недоумице.</p>			континуирано
11.2.3. Прикупљање доказа да је печат укинут и презентација	Заједничка група	Министарство привреде, НАЛЕД, НБС,	<p>Потребно је доставити Заједничкој групи опис свих</p>			континуирано

<p>Светској банци свих активности у вези са елиминацијом печата</p>		<p>КИТЕУ, МТТТ.</p>	<p>процедура које институције имају у вези коришћења или некоришћења печата у пракси, посебно у погледу отварања рачуна и преузимања пошиљке и писама, као и све одлуке, инструкције НБС ка пословним банкама у циљу елиминације печата.</p>			
---	--	-------------------------	--	--	--	--